

# تقرير الاستدامة 2025





# جدول المحتويات

<b>2</b>	<b>1. نبذة عامة</b>
2	كلمة رئيس مجلس الإدارة
6	الملخص التنفيذي
<b>7</b>	<b>2. نبذة عن البنك</b>
7	هويتنا
8	رؤيتنا ومهمتنا وقيمنا المعتمدة
9	الأداء المالي
<b>10</b>	<b>3. نموذج العمل والموضوعات الجوهرية في مجال الحوكمة البيئية والاجتماعية والمؤسسية</b>
10	الموضوعات الجوهرية في مجال الحوكمة البيئية والاجتماعية والمؤسسية في سياق نموذج أعمال البنك وأنشطته
12	الموضوعات الجوهرية للبنك
<b>13</b>	<b>4. ممارساتنا في مجال الاستدامة</b>
13	تحقيق القيمة التجارية من خلال الاستدامة
13	تمويل الشركات الصغيرة والمتوسطة
14	التحول الرقمي والابتكار
16	الشمول المالي وإتاحة الوصول للتمويل
18	المشتريات
19	الاستدامة في عملياتنا
<b>21</b>	<b>5. موظفونا وأثرنا الاجتماعي</b>
21	الموظفون والثقافة
21	المزايا والتواصل والرفاه
22	التدريب والتطوير
23	الصحة والسلامة وبيئة العمل
23	العلاقات مع العملاء وتجربتهم
24	المسؤولية الاجتماعية
<b>25</b>	<b>6. الحوكمة والإشراف</b>
25	هيكل الحوكمة والإشراف
25	الأخلاقيات والامتثال والسلوك المسؤول
25	الإبلاغ عن المخالفات والإبلاغ المحمي
26	شكاوى العملاء
26	حوكمة البيانات والأمن السيبراني والمخاطر الرقمية
27	الجاهزية الرقمية
<b>28</b>	<b>7. المرفقات</b>
28	جداول البيانات
32	فهرس المبادرة العالمية للتقارير
39	مؤشرات بورصة عمان

# 1. نبذة عامة

## كلمة رئيس مجلس الإدارة

### السادة المساهمون الكرام،

نيابةً عن مجلس إدارة البنك، يسعدني أن أقدم لكم تقرير الاستدامة لعام 2025. ويجسد هذا التقرير التزامنا المستمر بدمج الاستدامة في مختلف عملياتنا وأطر حوكمتنا ومبادراتنا للنمو الاستراتيجي. كما يبرز ريادتنا المتواصلة في القطاع المصرفي وحرصنا على تقديم المنتجات والخدمات المالية المتميزة لعملائنا الكرام.

خلال عام 2025، مثّلت الاستدامة محوراً أساسياً في رسالتنا واستراتيجيتنا طويلة الأجل. وواصلنا العمل على إدراج مبادئ الحوكمة البيئية والاجتماعية والمؤسسية ضمن عملياتنا الأساسية، لضمان أن نركز في قراراتنا على العمل المصرفي المسؤول. كما ساهم استثمارنا المتواصل في التكنولوجيا المتقدمة والابتكار الرقمي في الارتقاء بتجربة العملاء، وتعزيز القدرة على الصمود في مجال الأمن السيبراني، وتحسين الكفاءة التشغيلية، الأمر الذي عزز مكانة البنك ضمن مسار التحول الرقمي في القطاع المصرفي الأردني.

تماشياً مع التزامنا بتحسين الاستدامة في خدماتنا المصرفية، حقق البنك تقدماً ملحوظاً خلال العام. إذ نجحنا بفاعلية في الإشراف على معظم أعمال مصرف الخليج التجاري في العراق، ما أسهم في توسيع حضورنا الإقليمي وتعزيز خبراتنا العابرة للحدود. كما ساهمنا بكل فخر من خلال شركة الكوثر للتأجير التمويلي، وهي شركة تابعة ومملوكة بالكامل للبنك، في تسهيل إصدار أول صكوك إسلامية في الأردن، في محطة مهمة تعكس ريادتنا في الحلول المالية المبتكرة المتوافقة مع الشريعة الإسلامية، وقدرتنا على تنويع أدوات التمويل ضمن سوق رأس المال المحلي.

تستند هذه الإنجازات الاستراتيجية إلى أساسنا المالي القوي، وإطارنا الحضيف لإدارة المخاطر، واستراتيجيتنا الهادفة للنمو. وفي عام ٢٠٢٥، حافظ البنك على مستويات قوية من كفاية رأس المال والسيولة، وعزز جودة الأصول، وحقق ربحية مستدامة، بما يعكس ثقة أصحاب المصلحة والشركاء الدوليين. كما أسهم تركيزنا المستمر على توسيع محافظ الخدمات المصرفية للشركات، والشركات الصغيرة والمتوسطة، والأفراد في تعزيز حصتنا السوقية وترسيخ موقعنا التنافسي.

يمثّل موظفونا محور نجاحنا. وخلال عام 2025، واصلنا الاستثمار في تطوير المواهب، وبرامج القيادة، والشهادات المهنية لضمان بقاء القوى العاملة لدينا مرنة ومستعدة لمواكبة المشهد المالي المتطور. ونلتزم بتوفير بيئة عمل ديناميكية وشاملة تمكّن موظفينا من التميز والابتكار. وتقديراً لتفانيهم ومساهماتهم، خصص البنك أكثر من ١٧ مليون دينار أردني لمزايا واستحقاقات الموظفين خلال العام، تأكيداً لتقديرنا لالتزامهم وأدائهم.

تعد مسؤوليتنا المجتمعية جزءاً أصيلاً من هويتنا المؤسسية. وخلال عام 2025، استثمرنا 64,000 دينار أردني في مبادرات تستهدف تحسين مستوى معيشة الأسر الأردنية، وقدمنا مساهمات بلغت نحو 1,051,000 دينار أردني لدعم المجتمعات المحلية. وأسهمت هذه الجهود في دعم الشمول الاجتماعي، والتمكين الاقتصادي، والتعليم، والرعاية الصحية، وزيادة الأعمال، بما يعزز تماسك المجتمعات التي نخدمها.

تُعد الرعاية البيئية إحدى أولوياتنا. وإدراكاً منا لأهمية قضية تغير المناخ، نجحنا خلال العام في إعادة تدوير 8,000 كيلوغرام من الورق. علاوةً على ذلك، مكّنا استثمارنا الذي تجاوز 9 ملايين دينار أردني في محطة الطاقة الشمسية التابعة للبنك من تلبية 97% من استهلاكنا للكهرباء من مصادر الطاقة المتجددة. وقد أسهم هذا الإنجاز بشكل كبير في خفض بصمتنا الكربونية، وأكد مجدداً التزامنا بدعم الاقتصاد الأخضر ومساندة أهداف الاستدامة الوطنية في الأردن.

وفي سياق تعزيز إطار الحوكمة لدينا، واصل البنك دعم لجنة المسؤولية الاجتماعية المؤسسية، التي أنشئت خلال النصف الثاني من عام 2024. إذ تتولى الإشراف على إدراج المبادرات المجتمعية ضمن جميع أنشطة البنك، وخاصة في مجالات الصحة، والتعليم، وحماية البيئة، وتنمية المواهب المحلية، والتخفيف من حدة الفقر، بما يضمن الرقابة المنظمة وتحقيق أثرًا ملموسًا.

وبينما نتطلع إلى المستقبل، نواصل مسيرتنا بثقة ورؤية استشرافية. وانطلاقاً من مبادئ الحوكمة البيئية والاجتماعية والمؤسسية، والحوكمة المنضبطة، والتزامنا الثابت بالتميز، سنستمر في النمو المستدام، وتحقيق القيمة طويلة الأجل لمساهميننا، وتمكين موظفينا، ودعم مجتمعاتنا، والحفاظ على بيئتنا.

نفخر بما حققناه من تقدم خلال عام 2025، ونقدر ثقتكم ودعمكم المتواصلين بينما نواصل مسيرة البنك نحو مستقبل أكثر استدامة وازدهارًا.

**هاني عبدالقادر القاضي**

رئيس مجلس الإدارة

## بيان أساس الإعداد

تم إعداد هذا التقرير وفقاً لمعايير المبادرة العالمية للتقارير، وبما يتماشى مع إرشادات بورصة عمان بشأن إعداد تقارير الاستدامة واستراتيجية البنك المركزي الأردني للتمويل الأخضر، ويغطي فترة التقرير الممتدة من 1 كانون الثاني إلى 31 كانون الأول 2025. ويقدم التقرير نظرة عامة موحدة على نهج البنك وأدائه وتقدمه في مجال الحوكمة البيئية والاجتماعية والمؤسسية خلال فترة التقرير على مستوى عملياته الأساسية في الأردن، إلى جانب توضيح مساهمته في أهداف التنمية المستدامة للأمم المتحدة.

يهدف هذا التقرير إلى تزويد أصحاب المصلحة بنظرة شاملة على أداء البنك وألوياته ومبادراته في مجال الحوكمة البيئية والاجتماعية والمؤسسية خلال الفترة المشمولة بالتقرير. كما تم إعداده لدعم الشفافية والمساءلة والحوار المستنير مع أصحاب المصلحة الرئيسيين، بما في ذلك الموظفون، والعملاء، والمستثمرون، والجهات التنظيمية، وشركاء الأعمال.

تهدف المعلومات الواردة في هذا التقرير إلى تقديم دلالات حول هيكل الحوكمة لدى البنك، وتوجهه الاستراتيجي، ونهجه في إدارة المخاطر، وممارساته في مجال الاستدامة، ودعم المشاركة واتخاذ القرارات المستنيرة.

## تقاريرنا لعام 2025

يُصدر البنك مجموعة من التقارير لتزويد أصحاب المصلحة بمعلومات واضحة ومتسقة وشاملة حول أدائه المالي، ونهجه في الاستدامة، والمخاطر والفرص المتعلقة بالمناخ. وتوفر هذه التقارير مجتمعة رؤية موحدة لأداء البنك وحوكمته ومرونته طويلة الأجل.

المادة	الهدف والنطاق	المستخدمون الرئيسيون	أطر إعداد التقارير	للاطلاع على المواد
التقرير السنوي	يستعرض الأداء المالي للبنك، وإطار الحوكمة، وأهم التطورات الاستراتيجية، بما يوفر صورة شاملة عن المركز المالي للبنك ونتائجه وترتيبات الإشراف خلال فترة التقرير.	المساهمون، والمستثمرون، والجهات التنظيمية، والمحللون	<ul style="list-style-type: none"><li>المعايير المحاسبية وفق المعايير الدولية للتقارير المالية</li><li>لوائح البنك المركزي الأردني</li><li>إفصاحات هيئة الأوراق المالية الأردنية</li><li>متطلبات الإدراج وإعداد التقارير الصادرة عن بورصة عمان</li></ul>	<a href="http://ajib.com/download-center/annual-reports">ajib.com/download-center/annual-reports</a>

المادة	الهدف والنطاق	المستخدمون الرئيسيون	أطر إعداد التقارير	للاطلاع على المواد
تقرير الاستدامة	يقدم نظرة عامة على أولويات البنك وأدائه ومبادراته في مجال الحوكمة البيئية والاجتماعية والمؤسسية، ويوضح كيفية دمج اعتبارات الاستدامة في استراتيجية البنك وعملياته وممارساته في إدارة المخاطر.	الجهات التنظيمية، والمستثمرون، والعملاء، والموظفون، وغيرهم	<ul style="list-style-type: none"> <li>• معايير المبادرة العالمية للتقارير</li> <li>• دليل بورصة عمان الإرشادي حول إعداد تقارير الاستدامة</li> <li>• استراتيجية البنك المركزي الأردني للتمويل الأخضر.</li> </ul>	ajib.com/download-center/annual-reports
تقرير المناخ	يعمل البنك على إعداد هذا التقرير لأول مرة في عام 2026، إذ يوضح النهج الأولي للبنك تجاه الحوكمة والاستراتيجية وإدارة المخاطر والمؤشرات المتعلقة بالمناخ، بما يتماشى مع متطلبات مجلس المعايير الدولية للاستدامة. ويمثل هذا التقرير خطوة مهمة نحو تعزيز الشفافية بشأن المخاطر والفرص المتعلقة بالمناخ. وسيتم تطوير نطاق الإفصاحات وعمقها تدريجياً مع تطور البيانات والمنهجيات والعمليات الداخلية.	الجهات التنظيمية، والمستثمرون، والمحللون	<ul style="list-style-type: none"> <li>• المعيار الدولي لإفصاحات الاستدامة 2 (الإفصاحات المتعلقة بالمناخ وفقاً لمجلس المعايير الدولية للاستدامة)</li> </ul>	يعمل البنك حالياً على إعداد التقرير المتعلق بالمناخ وفق المعيار الدولي لإفصاحات الاستدامة 2، ومن المقرر نشر تقرير عام 2026 في بداية عام 2027.

## الملخص التنفيذي

يواصل البنك ترسيخ الاستدامة بوصفها محركاً رئيسياً للنمو الاستراتيجي والمرونة. وفي ظل تكيف القطاع المالي مع المتغيرات البيئية والاجتماعية والتنظيمية المتطورة، يعزز البنك دوره في دعم اقتصاد أكثر شمولاً واستدامة وتطلعاً إلى المستقبل.

### البيئة

- إعادة تدوير 8,000 كغم من الورق.
- استثمار أكثر من 9 مليون دينار أردني في محطة الطاقة الشمسية التابعة للبنك.
- تلبية 97% من احتياجات الطاقة من مصادر الطاقة المتجددة.

### المجتمع

- صرف قروض بقيمة 3.8 مليون دينار أردني ضمن تمويل الشركات الصغيرة والمتوسطة.
- إصدار 15 مليون دينار أردني من خلال أول صكوك مضاربة إسلامية للقطاع الخاص في الأردن، بما يعزز تنوع مصادر التمويل وعروض التمويل الإسلامي.
- تقديم منتجات شمول مالي بقيمة 1.6 مليون دينار أردني.
- إنفاق 90% من إجمالي المشتريات على الموردين المحليين.
- تخصيص 17 مليون دينار أردني لمزايا واستحقاقات الموظفين.
- تخصيص 64,000 دينار أردني لمبادرات تهدف إلى تحسين مستويات معيشة الأسر الأردنية.
- تخصيص 1,051,000 لدعم المجتمعات المحلية.

### الحوكمة

- يشكل الأعضاء المستقلون 36% من أعضاء مجلس الإدارة، بما يدعم الإشراف الفعّال واتخاذ القرارات المتوازنة.
- إدراج اعتبارات المناخ والحوكمة البيئية والاجتماعية والمؤسسية في نهج إدارة المخاطر.
- تنفيذ تقييمات سنوية لمخاطر مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب تشمل مخاطر العملاء والمخاطر الجغرافية ومخاطر المنتجات والقنوات، بما يدعم جهود منع الجرائم المالية.



## 2. نبذة عن البنك

### هويتنا

تأسس بنك الاستثمار العربي الأردني عام 1978، ويُعد شركة مساهمة عامة محدودة يقع مقرها الرئيسي في عمان، الأردن. وعلى مر السنين، عزز البنك قاعدة رأس ماله، ليصل رأس ماله المصرح به والمدفوع إلى 150 مليون دينار أردني في عام 2014، بقيمة اسمية قدرها دينار أردني واحد للسهم. ويؤدي البنك دورًا فاعلاً في المجال المصرفي والاستثماري في الأردن والمنطقة، مدعوماً بخبرة راسخة في الخدمات المصرفية الاستثمارية والخدمات المالية.

يعمل البنك من خلال نموذج مصرفي متنوع يضم الخدمات المصرفية الاستثمارية والتجارية وخدمات الأفراد، ويستند إلى التزام بالحوكمة الرشيدة، وتقديم خدمات تركز على العملاء، والتطوير المتواصل لرأس المال البشري والتكنولوجيا والقدرات التشغيلية.

### التواصل معنا

يقدم بنك الاستثمار العربي الأردني ثلاثة أنواع من الخدمات المصرفية المتميزة وهي: AJIB Advantage و AJIB Prestige و AJIB Value لتلبية الاحتياجات المصرفية المختلفة للعملاء.

نرحّب بملاحظاتكم واستفساراتكم من خلال:

 Ajib.com

 Ajib Bank

 Ajib\_Bank

 Facebook.com/ArabJordanInvestmentBank

 Linkedin.com/company/ajib\_bank

### الحضور الدولي والشركات التابعة والحليفة

#### الفروع الدولية

**فرع قبرص:** تأسس فرع البنك في قبرص قبل أكثر من ثلاث عقود في مدينة ليماسول، ويقدم مجموعة متكاملة من الخدمات المصرفية.

الموقع الإلكتروني: [www.ajib.com.cy](http://www.ajib.com.cy)

#### الشركات التابعة

**بنك الاستثمار العربي الأردني (قطر) ذ.م.م:** تأسس البنك في قطر عام 2006، ويعمل تحت مظلة مركز قطر للمال، وكان أول بنك يحصل على ترخيص كامل للعمل ضمنه. إذ يُقدم البنك حلولاً مصرفية واستثمارية مصممة خصيصاً للعملاء في قطر ودول الخليج.

**الشركة العربية الأردنية المتحدة للاستثمار والوساطة المالية:** شركة تابعة مملوكة بالكامل تقدم خدمات الوساطة في بورصة عمان، بما يدعم مشاركة العملاء في أسواق رأس المال.

الموقع الإلكتروني: [www.uaajib.com](http://www.uaajib.com)

**شركة الكوثر للتأجير التمويلي:** تأسست شركة الكوثر للتأجير التمويلي في عام 2022، وهي شركة تابعة مملوكة بالكامل للبنك، برأس مال يبلغ 8 ملايين دينار أردني. وتُعد أول شركة تأجير تمويلي في الأردن تعمل وفق أحكام الشريعة الإسلامية، وتحت إشراف هيئة رقابة شرعية. وتقدم الشركة حلول تأجير لمجموعة واسعة من الأصول، بما في ذلك المعدات الصناعية، ومركبات النقل، والآلات، والمعدات الطبية، ومشاريع الإسكان، والوحدات السكنية، إضافة إلى خدمات التأجير الإسلامي المتوافقة مع الشريعة الإسلامية. الموقع الإلكتروني: [www.alkawtharleasing.com](http://www.alkawtharleasing.com)

## البنك الحليف

**بنك الأردن العالمي - المملكة المتحدة:** يحتفظ البنك منذ عام 2010 بحصة ملكية تبلغ 25% في بنك الأردن العالمي. ويتخذ بنك الأردن العالمي من لندن مقراً رئيسياً له، ويقدم خدمات مصرفية واستثمارية للعملاء من الشركات والمؤسسات في المملكة المتحدة وحول العالم. الموقع الإلكتروني: [www.jordanbank.co.uk](http://www.jordanbank.co.uk)

## رؤيتنا ومهمتنا وقيمنا المعتمدة

### رؤيتنا

نسعى جاهدين لأن نتطور على الدوام كبنك استثماري وتجاري رائد، بالاستفادة من أحدث التطورات والتقنيات، وتقديم تجربة مميزة وفريدة من نوعها لجمهور عملائنا، وتحقيق أعلى درجات الربح لمساهميننا.



### مهمتنا

أن نكون بنكاً رائداً في الأردن وعلى مستوى المنطقة، في المنتجات، ومواكبة أحدث التقنيات المبتكرة التي تركز على خدمة العميل، والتميز في مجال خدمة العملاء والموظفين ذوي المهارات العالية.



### قيمنا

نحن نعتمد على العديد من القيم الأساسية التي تجسد عملياتنا اليومية وتوفر إطاراً عاماً يملأ كيفية تفاعلنا مع عملائنا وموظفينا على حد سواء.



#### روح الفريق



هيكل العمل قائم  
على التشاركية  
وتوزيع الأدوار

#### الشفافية



نسهل الخدمات  
عبر استراتيجية  
واضحة وشاملة

#### الاستمرارية



نضع أهدافاً  
لملوسة ونسعى  
لتحقيقها

#### الثقة



نشجع العمل  
الجماعي والقيادة

## نهجنا

يرتكز نهجنا على تقديم خدمات تلبي احتياجات العملاء، والإدارة الحصيفة، وتحقيق القيمة المستدامة. وقد أسهمت استراتيجيتنا المستهدفة ونهجنا الاستثماري المنضبط في دعم الأداء المالي القوي وتبني سياسات استثمارية متوازنة وفعالة. كما نسعى إلى توفير حلول مصرفية واستثمارية مخصصة، قائمة على تحليلات السوق والفهم الواضح لاحتياجات العملاء.

## إبراز مسيرة البنك وهويته المؤسسية



أسس البنك معرضاً في مقره الرئيسي، تجسيداً لالتزامه بالحفاظ على إرثه المؤسسي وإبراز مساهمته الراسخة في القطاع المصرفي. ويعمل المعرض كمنصة توثيقية تعرض مسيرة البنك منذ تأسيسه، وتستعرض أبرز المحطات في تطوره وإنجازاته على مدى العقود. ويضم المعرض مجموعة منتقاة من الصور التاريخية، والوثائق الأرشيفية، والجوائز، ودروع التقدير، والنماذج المعمارية التي تعكس مسار نمو البنك وتوسعه وتعزز حضوره المؤسسي على المستويين المحلي والإقليمي. ويعكس معرض البنك رؤيته المتمثلة في الحفاظ على ذاكرته المؤسسية وترسيخ ثقافة الاعتراف بإنجازاته المتراكمة. كما يوفر تجربة تعريفية وتفاعلية للزوار والضيوف والموظفين، تتيح لهم الاطلاع على قصة نجاح البنك، ومساهمته في الاقتصاد الوطني، ودوره في دعم تطوير القطاع المصرفي.

## الأداء المالي

يعكس الأداء المالي للبنك تركيزنا على النمو المنضبط والكفاءة التشغيلية ضمن بيئة اقتصادية وتنظيمية ديناميكية. وخلال الفترة المشمولة بالتقرير لعام 2025، واصلنا تعزيز مركزنا المالي، ودعم عملائنا والحفاظ على المرونة المالية.

2025	2024	2023	
18,000,058	17,707,294	20,186,017	صافي الربح
2,761,592,212	2,635,154,394	2,537,499,604	إجمالي الأصول
1,921,097,542	1,792,543,408	1,582,662,051	ودائع العملاء
248,224,435	242,452,408	237,619,370	مجموع حقوق الملكية
77,984,678	72,204,726	80,688,059	القيمة الاقتصادية المباشرة الناتجة (الإيرادات)
56,779,732	51,616,702	52,546,782	إجمالي القيمة الاقتصادية الموزعة (التكاليف)
45,507,903	41,807,533	41,886,125	التكاليف التشغيلية
16,788,860	16,149,322	15,533,444	رواتب ومزايا الموظفين
21,204,946	20,588,024	28,141,277	القيمة الاقتصادية المدورة (الإيرادات ناقص التكاليف)

### 3. نموذج العمل والموضوعات الجوهرية في مجال الحوكمة البيئية والاجتماعية والمؤسسية

#### الموضوعات الجوهرية في مجال الحوكمة البيئية والاجتماعية والمؤسسية في سياق نموذج أعمال البنك وأنشطته

يوفر فهم نموذج أعمال البنك سياقاً أساسياً لتحديد وتقييم الموضوعات الجوهرية في مجال الحوكمة البيئية والاجتماعية والمؤسسية ذات الصلة بالبنك.

يمارس البنك أعماله في الأردن كمؤسسة مصرفية شاملة الخدمات، تقدم الخدمات المصرفية للشركات، والخدمات التجارية، وتمويل الشركات الصغيرة والمتوسطة، وخدمات الأفراد. وتشمل أنشطته الإقراض، والتمويل التجاري وإصدار الضمانات، وعمليات الخزينة والاستثمار، إضافةً إلى مجموعة من الحلول المالية المصممة لتلبية احتياجات العملاء من خلال شبكة الفروع والمنصات الرقمية.

يقدم البنك أيضاً خدمات متخصصة من خلال شركاته التابعة، بما في ذلك خدمات الوساطة والتأجير، ويحافظ على حضور دولي من خلال فروع في قبرص ومؤسساته التابعة في قطر. وتنفذ هذه الأنشطة ضمن إطار منظم تدعمه هياكل الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال.

نظراً لطبيعة الأنشطة المصرفية، ولا سيما الوساطة المالية، وإدارة المخاطر، والتفاعل مع العملاء، والامتثال التنظيمي، تبرز اعتبارات الحوكمة البيئية والاجتماعية والمؤسسية ضمن عمليات البنك وأنشطته التمويلية وعلاقاته التجارية.

#### إشراك أصحاب المصلحة في تحديد الأهمية النسبية

يتطلب تحديد الموضوعات الجوهرية في مجال الحوكمة البيئية والاجتماعية والمؤسسية مراعاة كل من منظور المخاطر الداخلية وتوقعات أصحاب المصلحة الخارجيين.

يتبع البنك نهجاً منظماً في التواصل مع أصحاب المصلحة الرئيسيين، بما يشمل المساهمين والمستثمرين، والعملاء، والموظفين، والجهات التنظيمية، وشركاء الأعمال، والمجتمع الأوسع. ويُنظم هذا التواصل وفق مجالات تركيز واضحة وقنوات تواصل محددة، كما هو موضح في إطار إشراك أصحاب المصلحة.

يجمع البنك، من خلال العلاقات مع المستثمرين، والتقارير التنظيمية، وإدارة علاقات العملاء، وآليات إشراك الموظفين، وعمليات المشتريات، والتدقيق، والتواصل العام، رؤى وملاحظات تدعم الحوكمة وإدارة المخاطر



## العمل المصرفي المسؤول • النمو المستدام • خلق قيمة طويلة الأجل

المساهمون والمستثمرون	الموردون وشركاء الأعمال	الجهات التنظيمية والسلطات الحكومية	الموظفين	
• الاداء • الاستراتيجية • الحوكمة • المخاطر	• السلوك الاخلاقي • الموثوقية • الاستدامة	• الامتثال • الشفافية • الاستقرار المالي	• الرفاهية والعافية • التطور • التفاعل • الاداء	<b>التركيز والاهتمام</b>
علاقة العملاء، الافصاح المالي، الاجتماعات، البحوث	المشتريات، العقود، الدفعات، الافصاحات، الاستدامة	تقارير للجهات التنظيمية، المراجعة الرقابية، الاستشارات الرسمية، الاجتماعات الدورية	الاستبيانات، مراجعات الاداء، التدريب، قنوات التواصل، العمل التطوعي	<b>التفاعل</b>
وسائل الاعلام	المدققون الخارجيين	المجتمع المحلي	العملاء	
• الشفافية • السمعة • الوعي العام	• النزاهة • الدقة • المساءلة	• الاثر الاجتماعي • الشمول • القيمة المشتركة	• جودة الخدمات • الثقة • امكانية الوصول • الرضى العام	<b>التركيز والاهتمام</b>
الإحاطات الاعلامية، قنوات الاعلام الرقمية	التدقيق، مراجعة البيانات المالية والافصاحات	الشراكات، المبادرات المجتمعية، التبرعات، تقارير عن الأعمال التطوعية	الفروع، مركز الاتصال، وحدة الامتثال، المنصات الرقمية، الافصاحات	<b>التفاعل</b>

## الموضوعات الجوهرية للبنك

قام البنك بتحديد موضوعات الحوكمة البيئية والاجتماعية والمؤسسية الأكثر ارتباطاً بنموذج أعماله، ونطاق عملياته، وملف مخاطره، وتوقعات أصحاب المصلحة.

تسترشد عملية تحديد هذه الموضوعات وترتيب أولوياتها بما يلي:

- المتطلبات التنظيمية والإرشادات الرقابية
- عمليات إدارة المخاطر والحوكمة الداخلية
- المقارنة المعيارية القطاعية وتحليل الأقران
- آليات التواصل المستمر مع أصحاب المصلحة

استناداً إلى مسيرته في إعداد تقارير الاستدامة، يواصل البنك تعزيز منهجيته في تحديد الموضوعات الجوهرية المتعلقة بالحوكمة البيئية والاجتماعية والمؤسسية وإضفاء الطابع الرسمي عليها، بما يساهم في تعزيز التوافق مع التوقعات التنظيمية المتغيرة ومعايير إعداد التقارير الدولية.

البيئة	المجتمع	الحوكمة
1. انبعاثات غازات الدفيئة والتغير المناخي	5. استقطاب المواهب والاحتفاظ بها	13. إدارة المخاطر واستمرارية الأعمال
2. الأثر البيئي للعمليات	6. التنوع والشمولية	14. أخلاقيات العمل والامتثال ومكافحة الفساد
3. استهلاك الموارد والمواد، وإدارة النفايات	7. تطوير الموظفين وتمكينهم والاعتناء برفاههم	15. الأداء المالي
4. استهلاك الطاقة	8. المكافآت والتقدير والمزايا	16. الخدمات المصرفية المسؤولة
	9. الشمول المالي وإتاحة الوصول للتمويل	17. المشتريات المسؤولة وسلاسل التوريد
	10. الاستثمارات المجتمعية	18. الأمن السيبراني
	11. العلاقات مع العملاء	19. الابتكار الرقمي
	12. خصوصية وأمن البيانات	

## 4. ممارساتنا في مجال الاستدامة

### تحقيق القيمة التجارية من خلال الاستدامة

تُعد اعتبارات الاستدامة جزءًا من إطار البنك لتحقيق القيمة طويلة الأجل. ويرى البنك أن عوامل الحوكمة البيئية والاجتماعية والمؤسسية ترتبط بجودة المحفظة، واستمرارية الأعمال، وثقة أصحاب المصلحة، وعليه، يجري إدماج مبادئ الاستدامة تدريجيًا في مختلف خطوط الأعمال، بما ينسجم مع أهداف البنك التجارية ومعايير إدارة المخاطر.

يسهم إدراج هذه الاعتبارات في دعم تحديد المخاطر بمنهجية منضبطة، ورفع الكفاءة التشغيلية، وتوسيع نطاق الحلول المالية المسؤولة. ومن خلال ذلك، يهدف البنك إلى تعزيز قدرة المحفظة على الصمود، ودعم أداء العملاء في مجال الاستدامة، وتحسين جودة الخدمات المصرفية المقدمة للأفراد والمؤسسات.

يعي البنك أن إدراج اعتبارات الاستدامة يمثل مسارًا متطورًا ومستمرًا، ويواصل الارتقاء بأطر الحوكمة، وقدرات البيانات، ومواءمة السياسات بما ينسجم مع التوقعات التنظيمية وتطورات السوق.

### تمويل الشركات الصغيرة والمتوسطة

**3.8 مليون دينار أردني**  
قيمة الإقراض للشركات  
الصغيرة والمتوسطة

يضع البنك دعم نمو الشركات الصغيرة والمتوسطة وقدرتها على الصمود ضمن أولوياته الاستراتيجية، وذلك للتأكيد على دورها في التنمية الاقتصادية وتوفير فرص العمل. واعتبارًا من عام 2025، بلغت محفظة إقراض الشركات الصغيرة والمتوسطة لدى البنك 3.8 مليون دينار أردني.

ضمن نهجه الأشمل لتعزيز الشمول المالي حصل ما يقارب 10% من العملاء من الشركات الصغيرة والمتوسطة على منتجات مصممة لمعالجة العوائق الشائعة أمام الحصول على التمويل. وتشمل هذه المنتجات ترتيبات ائتمانية مخصصة تهدف إلى تحسين إمكانية الوصول إلى التمويل، إلى جانب الحفاظ على معايير اكتتاب حصيفة ومنضبطة.

خلال سنة التقرير، عزز البنك تواصله مع عملائه من الشركات الصغيرة والمتوسطة حول موضوعات تتعلق بممارسات الأعمال المسؤولة، والمرونة التشغيلية، والإدارة المالية، بما في ذلك التواصل مع الشركات التي تقودها النساء. وركز هذا التواصل على التوعية وبناء القدرات، بدلًا من الحصول على شهادات استدامة رسمية أو الانخراط في برامج مرتبطة بالأداء.

### معالجة العوائق الهيكلية

يدرك البنك أن الشركات الصغيرة والمتوسطة قد تواجه تحديات هيكلية، تشمل محدودية التاريخ الائتماني، ونقص الضمانات، وتطور ممارسات التقارير المالية. ولمعالجة هذه العوائق، يقدم البنك هياكل تمويل مرنة ومشاركة استشارية تهدف إلى تعزيز الجاهزية المالية وتحسين قابلية هذه الشركات للحصول على التمويل المصرفي على المدى الطويل.

وقد يقدم البنك، حيثما كان مناسبًا، حوافز تسعيرية أو شروطًا منظمة للعملاء الذين يظهرون إدارة بيئية سليمة أو ممارسات عمل جيدة، وذلك وفقًا لاعتبارات المخاطر والجدوى التجارية.

## الإصدار الأول لصكوك المضاربة الإسلامية من القطاع الخاص في الأردن

أصدرت شركة الكوثر للتأجير التمويلي، التابعة للبنك، أول صكوك مضاربة إسلامية من القطاع الخاص في الأردن، بما يمثل إنجازاً بارزاً في تطور سوق التمويل الإسلامي في المملكة. وقد بلغت قيمة برنامج الصكوك 15 مليون دينار أردني، وحصل على موافقة هيئة الأوراق المالية الأردنية، ومجلس الصكوك الأردني، واللجنة الشرعية المركزية، كما تم إدراجه في بورصة عمان، ما يعكس تنامي الجاهزية المؤسسية والتنظيمية لدعم الأدوات المالية المتطورة والمتوافقة مع الشريعة الإسلامية.

يسهم هذا الإصدار في تنويع مصادر التمويل وتعزيز الوصول إلى حلول تمويل إسلامية مبتكرة لكل من العملاء من الشركات والأفراد.

كما يدعم التنمية الاقتصادية الأوسع من خلال تعزيز عمق أسواق رأس المال الأردنية ومرونتها، إلى جانب ترسيخ دور البنك في النهوض بالتمويل الشامل والمستدام بما يتماشى مع توقعات السوق المتطورة.

## التحول الرقمي والابتكار

خلال عام 2025، واصل البنك تحديث أنظمته الداخلية وبنية التحتية الرقمية، بما يتيح تقديم خدمات متكاملة وأمنة وعالية الجودة ضمن كافة خطوط الأعمال، ويدعم موثوقية الخدمات وسلامة البيانات وقابلية التوسع، إضافةً إلى تمكين البنك من الاستجابة بفاعلية لاحتياجات العملاء المتغيرة والتطورات التكنولوجية. كما نُقدّم مجموعة من المنتجات والخدمات المصرفية الرقمية التي تدعم العملاء الأفراد والشركات.

تتوفر **الخدمات المصرفية الرقمية للأفراد** على مدار الساعة طوال أيام الأسبوع من خلال تطبيق البنك عبر الهاتف المحمول، والخدمات المصرفية عبر الإنترنت، وأجهزة الصراف الآلي، ومركز اتصال البنك، بما يمكن العملاء من إدارة أنشطتهم المصرفية اليومية بسهولة، ويقلل من الاعتماد على زيارة الفروع.

تدعم **خدمات إدارة النقد المتقدمة**، بما في ذلك أجهزة إيداع النقد، تعزيز الرقابة والكفاءة في العمليات النقدية اليومية.

إطلاق **جوجل باي** كحل آمن ومريح للدفع اللاتلامسي، بما يمكن العملاء من إجراء عمليات الشراء باستخدام أجهزة أندرويد من خلال إضافة بطاقتهم عبر تطبيق محفظة جوجل أو تطبيق البنك على الهاتف المحمول.

تحسين **خدمات الإشعارات عبر الرسائل النصية القصيرة** لتزويد العملاء بتحديثات فورية حول المعاملات المالية، بما يعزز الشفافية، ويدعم السلوك المالي المسؤول، ويمكن من اتخاذ قرارات مالية أكثر وعياً.



توفر منصات الخدمات المصرفية الرقمية للشركات خدمات آمنة ومصممة خصيصًا، بما يمكن من تبسيط العمليات المالية، وتحسين التدفقات النقدية، وإجراء المعاملات اليومية من خلال واجهة رقمية واحدة.

التعاون مع **إي فواتيركم** لتوفير خدمات دفع الفواتير والاستعلام عن الحسابات رقميًا، بما يسهل تجربة العملاء ويعزز إمكانية الوصول إلى الخدمات.

إطلاق خدمة إرسال الرقم السري عبر الرسائل النصية القصيرة، لتمكين العملاء من استلام الرقم السري لبطاقتهم الائتمانية بأمان مباشرة على أجهزتهم المحمولة عند تفعيل البطاقة، بما يعزز سهولة الخدمة ويقلل الاعتماد على إصدار الأرقام السرية ورقياً.

**دمج الهوية الرقمية باستخدام منصة "سند"**: تفعيل الخدمة ضمن أنظمة الأكشاك في الفروع لتمكين التحقق الآمن من الهوية الرقمية عبر مسح رمز الاستجابة السريعة، دون الحاجة إلى إبراز وثائق الهوية الورقية. كما تم تفعيل الخدمة من خلال تطبيق البنك للهاتف المحمول لتعزيز سرعة وسلاسة التجربة المصرفية.

إطلاق **AIB باند**، وهي إسوارة دفع يمكن ارتداؤها، ومناسبة للمستخدمين من جميع الأعمار، تتيح الدفع اللائق السري السريع محلياً ودولياً وعبر الإنترنت، بمجرد تمريره على أجهزة نقاط البيع المعتمدة، دون الحاجة إلى حمل بطاقة فعلية. كما تدعم **AJIB باند** تقنية الحماية ثلاثية الأبعاد، بما يعزز أمان المعاملات الرقمية ويوفر حلاً مريحاً للمشتريات اليومية وأثناء السفر.



## الشمول المالي وإتاحة الوصول للتمويل

تقديم منتجات شمول  
مالي بقيمة  
**1.6 مليون دينار أردني**

في عام 2025، استفاد العملاء الأفراد من منتجات الشمول المالي بقيمة تجاوزت 1.6 مليون دينار أردني، وذلك بشكل رئيسي من خلال حساب الأبطال، وحساب المستقبل، والحسابات الأساسية، المصممة لتسهيل الدخول للنظام المالي الرسمي وإزالة العواقب المحتملة.

خلال سنة التقرير، بلغ إجمالي محفظة قروض وائتمان الأفراد لدى البنك 2,738 تسهياً نشطاً، تضمنت 90 قرصاً عقارياً، و775 قرصاً شخصياً، و1,873 حساباً لبطاقات ائتمانية.

يقدم البنك مجموعة من المنتجات الموجهة نحو تعزيز الشمول المالي، لدعم السيولة والنمو والمرونة لدى الشركات الصغيرة والمتوسطة، وقد صُممت هذه المنتجات لتلبية احتياجاتها التمويلية المتنوعة، والحفاظ على معايير حصة إدارة المخاطر. وتشمل هذه المنتجات ما يلي:

- تسهيلات السحب على المكشوف
- القروض المتجددة
- القروض المهيكلة
- الضمانات

كما أطلق البنك:

- **حساب المستقبل** لتعزيز المرونة المالية طويلة الأجل من خلال تشجيع الادخار المنضبط بواسطة الودائع التراكمية، والمساهمات الشهرية الثابتة، والعوائد السنوية التنافسية.
- **تقديم الحل المالي AJIB معك** باعتباره منتج تمويل مرن وقصير الأجل، مصمم لمساعدة العملاء على تلبية النفقات السنوية الأساسية، بما في ذلك تكاليف الإيجار والتعليم، إلى جانب دعم الاستقرار المالي للأفراد والأسر.
- **تحسين خدمات التواصل الرقمي مع العملاء** من خلال إطلاق خدمات مكالمات الفيديو والصوت الآمنة ضمن تطبيق البنك للهاتف المحمول، بما يتيح تقديم الدعم المباشر للعملاء، وتحسين سهولة الوصول ومستوى الأمان.
- **تطبيق نظام قياس رضا العملاء** لتقييم جودة الخدمات بشكل مستمر، ودعم التحسين المتواصل للأداء، وتوفير تجربة مصرفية مميزة ومتمحورة حول العملاء.
- **مكّن تطبيق AJIB Trading** العملاء من الوصول إلى الأسواق المالية العالمية من خلال منصة تداول رقمية آمنة، تتيح تداول الأوراق المالية بسلاسة وتوفر وصولاً أوسع إلى الفرص الاستثمارية المتنوعة، بما يدعم التمكين والرفاه المالي طويل الأجل.



نعمل في المرحلة المقبلة على دراسة وتقييم إمكانية إطلاق برامج إقراض موجهة لشرائح الشركات الصغيرة والمتوسطة غير المخدومة بالشكل الكافي، بما في ذلك الشركات المملوكة للنساء، ورواد الأعمال الشباب، والشركات المتواجدة في المناطق الريفية. وتهدف هذه المبادرات إلى تعزيز الشمول المالي بشكل أكبر، إلى جانب ضمان المواءمة مع مستوى تقبل البنك للمخاطر وأهدافه في مجال الاستدامة.

## العملاء ذوي الإعاقة

يلتزم البنك بتعزيز الشمول المالي وضمان الوصول العادل إلى الخدمات المصرفية للعملاء من ذوي الإعاقة، بما يتماشى مع استراتيجية الاستدامة ومبادئ العمل المصرفي المسؤول.

طبق البنك مجموعة من إجراءات تسهيل الوصول ضمن قنواته الفعلية والرقمية، بما يشمل تخصيص فروع مهيأة مزودة بمنحدرات، ومواقف سيارات مخصصة، ومناطق مخصصة لخدمة العملاء، بهدف تسهيل الحصول على الخدمات. ولتعزيز الشمول الرقمي، يوفر البنك تقنيات مساعدة تشمل أجهزة صراف آلي ناطقة مزودة بلوحات مفاتيح مصممة بلغة "بريل"، وموقعًا إلكترونيًا يدعم الصوت، وتطبيق Basira الذي يوفر معلومات حول المنتجات والخدمات المصرفية.

إضافةً إلى ذلك، يدعم البنك العملاء من ذوي الإعاقات البصرية والسمعية من خلال إجراءات خدمة مخصصة، بما في ذلك التوثيق الصوتي والمرئي عند الحاجة، واستخدام أجهزة SignCom التي تتيح التواصل الفوري بدعم من خدمة الترجمة بلغة الإشارة. وتساهم هذه المبادرات في تعزيز التزام البنك بالخدمات المصرفية الشاملة، كما تتماشى مع معايير الاستدامة وإتاحة الوصول المعترف بها عالميًا، بما يضمن تمكين العملاء من ذوي الإعاقة من الوصول إلى الخدمات باستقلالية وأمان وكرامة.

## تطوير شبكة الفروع

في إطار الجهود المتواصلة لتعزيز الكفاءة التشغيلية وجودة الخدمات، واصل البنك خلال عام 2025 تنفيذ مبادرات لتطوير البنية التحتية على مستوى شبكته. وقد ركزت هذه المبادرات على تحسين سهولة الوصول إلى الخدمات، وتحديث المرافق، وتعزيز قدرة البنك على الاستجابة بفاعلية لاحتياجات العملاء المتغيرة.

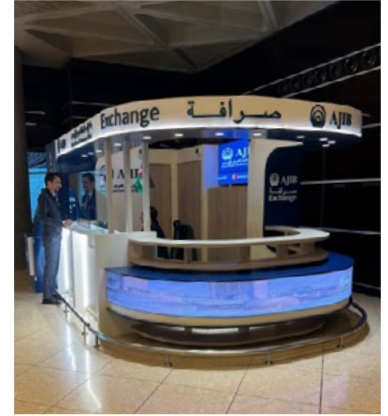
### عمّان

- استكمال أعمال التجديد في فرع مكتب الجوازات الواقع في مطار الملكة علياء الدولي، بما يضمن الجاهزية التشغيلية وفقاً للمعايير المعتمدة، ويساهم في تحسين بيئة خدمة العملاء.
- نقل فرع طبربور إلى مقر جديد في موقع استراتيجي، يضم مرافق حديثة تتماشى مع الهوية المؤسسية ومعايير الجودة للبنك.
- إعداد مكاتب خدمة مخصصة للعملاء "Prestige" في فرع شارع مكة، بما يدعم تجربة مصرفية ملائمة وأكثر خصوصية لهذه الشريحة من العملاء.
- تنفيذ خطط تحسين شبكة الفروع، بما في ذلك التحضير لنقل مكتب تاج مول إلى موقع جديد ليبدأ العمل في بداية عام 2026.
- تركيب جهاز صراف آلي جديد في منطقة الحوار الأول، شارع الرينبو، ليصل إجمالي عدد أجهزة الصراف الآلي إلى 81 جهازاً بنهاية عام 2025.
- تعزيز التواجد في المناطق الصناعية من خلال إنشاء مكتب خدمة جديد في مدينة الحسن الصناعية.

## العقبة

- إعادة تصميم وتحديث فرع العقبة، بما يعزز البنية التحتية والمرافق الداخلية وفقاً للمعايير التشغيلية المعتمدة.
- تركيب جهازي صراف آلي في منطقة العقبة الصناعية لتلبية الطلب المتزايد على حلول الخدمات المصرفية الذاتية.

تم ربط جميع أجهزة الصراف الآلي بالشبكة الوطنية لأجهزة الصراف الآلي (JONET)، التي تضم نحو 2,500 جهاز صراف آلي في مختلف أنحاء المملكة، بما يساهم في توسيع نطاق الوصول إلى الخدمات المصرفية.



## المشتريات

يركز إطار المشتريات لدى البنك على ضمان الموثوقية التشغيلية، وتعزيز كفاءة التكلفة، وإدارة المخاطر، إلى جانب دعم المشاركة الاقتصادية المحلية حيثما كان ذلك مناسباً من الناحية التجارية. وخلال عام 2025، وُجّه ما يقارب 90% من إجمالي الإنفاق على المشتريات إلى الموردين المحليين، إذ يساعد التعاون مع الموردين المحليين في تعزيز استمرارية سلسلة التوريد والاستجابة السريعة، إضافةً إلى دعم النشاط الاقتصادي المحلي.

نسترشد في اختيار الموردين بمعايير تجارية وتشغيلية محددة، تشمل كفاءة التكلفة، ومعايير الجودة، وموثوقية الخدمة، والاستقرار المالي، والسمعة. وتتم مشتريات السلع والخدمات العامة من خلال عملية تنافسية تتضمن تقييم عروض أسعار متعددة لضمان تحقيق القيمة مقابل المال والشفافية. ويتم التعامل مع الموردين المختارين بموجب اتفاقيات تعاقدية رسمية تحدد بوضوح نطاق العمل، ومعايير الخدمة، والتزامات الأداء، ومتطلبات الامتثال. وتهدف هذه الاتفاقيات إلى حماية مصالح البنك وضمان استمرارية الخدمات.

## اعتبارات الحوكمة البيئية والاجتماعية والمؤسسية والمخاطر في المشتريات

جرى إدراج الاعتبارات البيئية والاجتماعية والأخلاقية ضمن عمليات المشتريات من خلال مدونة قواعد سلوك الموردين الخاصة بنا، والتي تحدد التوقعات الأساسية فيما يتعلق بـ:

- الامتثال للقوانين والأنظمة المعمول بها
- سلوك العمل الأخلاقي
- ممارسات العمل العادلة
- معايير الشفافية ومكافحة الفساد

يشترط على الموردين الالتزام بهذه المتطلبات للتعامل معهم.

فيما يتعلق بالمشتريات التقنية وتكنولوجيا المعلومات، نُجري عناية واجبة معززة للتعامل مع أبرز المخاطر التشغيلية ومخاطر الأمن السيبراني وحماية البيانات. ويشمل ذلك تقييمات فنية وعمليات مراجعة للمخاطر بما يتوافق مع إطار أمن المعلومات لدى البنك.

## الاستدامة في عملياتنا

يسعى البنك إلى الحد من الأثر البيئي لعملياته التشغيلية من خلال تعزيز كفاءة الموارد والتحول التدريجي نحو مصادر الطاقة النظيفة. وتدعم هذه الجهود أهدافنا في مجال الاستدامة، وتساهم في تعزيز العمليات المصرفية المسؤولة ومنخفضة الأثر.

### إدارة المياه

10.67 كثافة استهلاك المياه لكل موظف

### كفاءة الموارد

إعادة تدوير 8,000 كغم من الورق

### توفير الطاقة

تحقيق وفورات في الطاقة بقيمة 1 مليون دينار أردني

### التحول في الطاقة

تلبية 97% من احتياجات الطاقة من مصادر الطاقة المتجددة

### الاستثمار في الطاقة المتجددة

استثمار أكثر من 9 مليون دينار أردني في محطة الطاقة الشمسية



## مبادرة إعادة التدوير وفرز النفايات

أطلق البنك مبادرة لإعادة التدوير بالتعاون مع مزود محلي لخدمات إدارة النفايات وإعادة التدوير (شركة بيئة). وتدعم المبادرة فرز المواد القابلة لإعادة التدوير والتخلص منها بمسؤولية، بما يساهم في تقليل النفايات والنفايات البلاستيكية والنفايات الإلكترونية المرسلة إلى المكبات. ولتسهيل المشاركة، تم وضع حاوية مخصصة لجمع البلاستيك والكرتون والنفايات في الطابق الثالث، بما يمكن الموظفين من فصل النفايات والنفايات البلاستيكية والنفايات الإلكترونية من المصدر. ويتم نقل المواد المجمعة أسبوعياً من قبل مزود الخدمة لضمان إعادة تدويرها والتعامل معها بالشكل المناسب.

ولدعم فعالية المبادرة، تم تعميم إرشادات داخلية على الموظفين، شملت ضرورة أن تكون المواد البلاستيكية والإلكترونية والنفايات نظيفة وجافة وخالية من بقايا الطعام أو السوائل. وتأتي هذه المبادرة ضمن جهود البنك الأوسع لتعزيز الوعي البيئي وتشجيع ممارسات إدارة النفايات المسؤولة على مستوى عملياته.

## مبادرة استبدال عبوات المياه البلاستيكية

في إطار التزام البنك بتعزيز ممارساته البيئية وتبني حلول تشغيلية أكثر استدامة، تم خلال عام 2025 تنفيذ مبادرة لاستبدال عبوات المياه البلاستيكية المستخدمة في جميع برادات المياه (الكولرات) بمبنى الإدارة العامة بأنظمة فلاتر مياه حديثة. وتهدف هذه المبادرة إلى الحد من استهلاك البلاستيك وتقليل النفايات الناتجة عنه، بما يساهم في خفض الأثر البيئي لعمليات البنك وتعزيز كفاءة استخدام الموارد.

وتأتي هذه الخطوة ضمن جهود البنك الرامية إلى ترسيخ ثقافة الاستدامة البيئية بين الموظفين، وتشجيع الممارسات اليومية المسؤولة التي تدعم أهداف التنمية المستدامة. كما تساهم المبادرة في تقليل الحاجة إلى عمليات نقل وتخزين واستبدال عبوات المياه بشكل مستمر، الأمر الذي ينعكس إيجاباً على تقليل الانبعاثات الكربونية المرتبطة بسلسلة التوريد.

ونظراً للنتائج الإيجابية التي حققتها المبادرة، يعتزم البنك خلال عام 2026 توسيع نطاق تطبيقها لتشمل جميع مبانيه وفروعه، بما يعزز من أثرها البيئي الإيجابي ويدعم توجه البنك نحو بناء بيئة عمل أكثر استدامة وكفاءة.



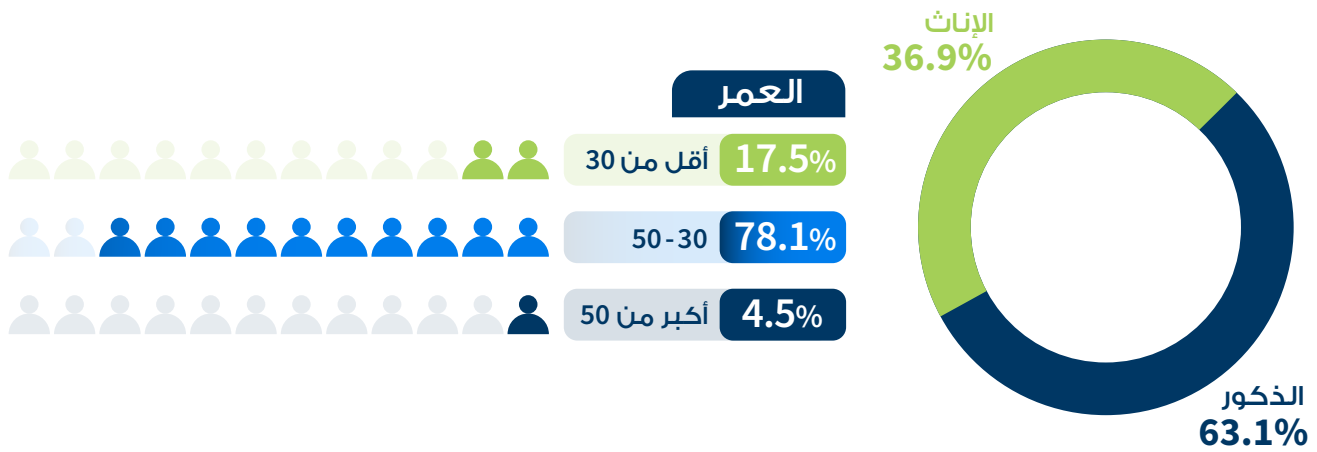
## 5. موظفونا وأثرنا الاجتماعي

### الموظفون والثقافة

يدرك البنك أن موظفيه يشكلون عنصرًا محوريًا في الاستقرار التشغيلي، وجودة الخدمات، والأداء المؤسسي طويل الأجل. ويسعى البنك إلى الحفاظ على بيئة عمل مهنية ومنظمة تدعم تطوير القدرات، والحفاظ على المعرفة، وتخطيط التعاقب الوظيفي.

تسترشد إدارة رأس المال البشري بالسياسات المعتمدة للموارد البشرية، واللوائح الداخلية، وأطر التخطيط التنظيمي. ويهدف الاستثمار في تطوير الموظفين والأنظمة والقدرات التنظيمية إلى تعزيز الفعالية التشغيلية ودعم اتخاذ القرارات السليمة في مختلف أقسام العمل.

تتكون القوى العاملة لدى البنك بشكل رئيسي من موظفين بدوام كامل يعملون بموجب عقود دائمة غير محددة المدة، بما يدعم الاستمرارية المؤسسية واستقرار القوى العاملة.



### المزايا والتواصل والرفاه

**17 مليون**  
دينار أردني لمزايا  
واستحقاقات الموظفين

يعتمد البنك أطر توظيف منظمة مصممة لدعم استقرار القوى العاملة، وتعزيز العدالة، وضمان الامتثال للمتطلبات التنظيمية. وتُدار شروط التوظيف، بما يشمل التعويضات، واستحقاقات الإجازات، والمزايا، وفق هياكل الرواتب المعتمدة وسياسات الموارد البشرية الداخلية.

- تغطية الرعاية الصحية
- التأمين على الحياة
- اشتراكات الضمان الاجتماعي
- الإجازة السنوية المدفوعة
- صندوق الادخار
- البدلات وفقاً لسياسات الموارد البشرية
- الوصول التفضيلي إلى التسهيلات المصرفية (القروض الشخصية، وتمويل السكن، والبطاقات الائتمانية)
- مكافآت وحوافز مالية تقديرية لبعض الأدوار المستندة إلى الأداء

في عام 2025، سجل البنك معدل دوران سنوي للموظفين بلغ 11.33%، وهو معدل لا يزال ضمن النطاق المعتاد في القطاع. ومع ذلك، يواصل البنك تنفيذ مبادرات مستهدفة بشكل استباقي تهدف إلى خفض هذا المعدل بشكل أكبر وتعزيز استبقاء الموظفين. وتعكس هذه الجهود نهجًا متوازنًا للحفاظ على الاستمرارية المؤسسية، إلى جانب دعم تطوير المواهب وتجديدها. ويتم تعزيز استبقاء المواهب وإشراك الموظفين من خلال مجموعة من ممارسات التطوير والتقدير، بما في ذلك:

- فرص التطور الوظيفي لدعم النمو طويل الأجل
- برامج تكريم الأداء المتميز في بعض الإدارات
- ترتيبات عمل مرنة يتم منحها بحسب كل حالة، وبما يتوافق مع متطلبات الوظيفة.
- المرونة في ساعات العمل
- استحقاقات إجازة رعاية الطفل بما في ذلك إجازة الأمومة والأبوة
- الإتاحة المحدودة لترتيبات العمل عن بُعد

### الجمعية الملكية لحماية الطبيعة

يواصل البنك دعم رفاه موظفيه وتعزيز الوعي البيئي من خلال مبادرات تشمل توفير اشتراك مدعوم في الجمعية الملكية لحماية الطبيعة، بما يساهم في توسيع نطاق المشاركة في الأنشطة البيئية والمجتمعية.

## التدريب والتطوير

تُطبق سياسات القوى العاملة بما يتوافق مع متطلبات قانون العمل ومعايير الحوكمة الداخلية للبنك.

### أربع فئات رئيسية للبرامج التدريبية

#### التدريبات التنظيمية الإجبارية

التدريب القائم على المهارات (المهارات  
(الغنية والشخصية)

#### برامج الشهادات المهنية

برامج تهيئة الموظفين الجدد

#### التدريب على العمل المصغر في المسؤول والسلوك المهني

الشفافية والإفصاح الواضح  
عن الرسوم والعمولات  
وخصائص المنتجات

التسويق المسؤول  
للمنتجات وممارسات  
البيع الأخلاقية

منع البيع المضلل  
وتعزيز النتائج العادلة  
 للعملاء

تقييمات ملاءمة العملاء

#### التدريب على الامتثال

مكافحة غسل الأموال

الامتثال التنظيمي

مكافحة تمويل الإرهاب

تمويل انتشار أسلحة  
الدمار الشامل



## الصحة والسلامة وبيئة العمل

يحرص البنك على توفير بيئة عمل آمنة في جميع المكاتب والفروع، من خلال إطار منظم للصحة والسلامة المهنية. وتتولى لجنة الصحة والسلامة العامة الإشراف على موضوعات الصحة والسلامة، حيث تؤدي دوراً رئيسياً في تحديد ومراقبة والتخفيف من مخاطر مكان العمل على مستوى البنك، بما في ذلك التحرش وعدم التمييز. ومن خلال هذه اللجنة، يتم فحص ظروف العمل بصورة استباقية للحد من الحوادث والإصابات، وتنفيذ عمليات تفتيش دورية لضمان الالتزام بمعايير السلامة في جميع مقار البنك. كما يتم تحليل مخاطر بيئة العمل وتطوير إرشادات للصحة والسلامة تتناسب مع طبيعة كل موقع، إلى جانب تقديم توصيات لتحسين بيئة العمل وتعزيز الضوابط الوقائية. ويسهم التعاون الوثيق مع مشرفي الصحة والسلامة في نشر الوعي بالسلامة وضمان تطبيق ممارسات العمل الآمنة بشكل متسق بين الموظفين.

نجري تدريبات دورية على مكافحة الحرائق والإخلاء في مبانينا وفروعنا، لضمان الجاهزية والاستجابة الفعالة لحالات الطوارئ. كما نراقب الالتزام بإجراءات الصحة والسلامة بصورة مستمرة، ونتعاون مع الجهات الرسمية ذات الصلة لتقديم برامج متخصصة للتوعية والتدريب في مجال الصحة والسلامة.

## العلاقات مع العملاء وتجربتهم

يدرك البنك أن ثقة العملاء والشفافية تمثلان أساساً للعمليات المصرفية المستدامة. ويسعى البنك إلى تقديم خدمات مالية موثوقة وميسرة ومنظمة بوضوح للأفراد والشركات. ويتم دعم التواصل مع العملاء من خلال قنوات خدمة متعددة، تشمل شبكة الفروع والمنصات الرقمية، بما يسهم في تقديم خدمات متسقة والاستجابة لاحتياجات العملاء المتطورة.

### الخدمات المصرفية الخاصة – خدمات كبار العملاء

واصل البنك تعزيز خدماته المصرفية الخاصة من خلال تطوير نموذج خدمة متكامل يستهدف العملاء من الأفراد والشركات ذوي الملاءة المالية العالية. ويرتكز هذا النموذج على تقديم الحلول المالية المخصصة، والإدارة الاحترافية للشروات، والخدمات الاستشارية الشخصية الهادفة إلى تلبية احتياجات العملاء المتخصصة ودعم الاستدامة طويلة الأجل لأصولهم. وقد أسهم هذا النهج في تعزيز العلاقات طويلة الأمد مع العملاء المميزين، إلى جانب تحسين سرية الخدمات وسرعة الاستجابة وتجربة العملاء بشكل عام.



يمثل حساب الخدمات المصرفية الخاصة لكبار العملاء مكوناً رئيسياً في هذا النموذج، إذ يوفر إطاراً متقدماً يجمع بين الخصوصية والكفاءة ومجموعة متنوعة من المنتجات والخدمات المصممة لتلبية المتطلبات المالية المعقدة. ويستفيد العملاء من تجربة مصرفية شاملة تقوم على إدارة العلاقات المخصصة، وقنوات الخدمة المرنة، بما يعزز الثقة والاستمرارية.

وإدراكاً للمتطلبات الخاصة بالسفارات والجهات الدبلوماسية، خصص البنك أيضاً فريقاً متخصصاً من مديري العلاقات ذوي الخبرة ضمن قسم الخدمات المصرفية الخاصة. ويقدم هذا الفريق الخدمات المصرفية المخصصة بشكل مستمر، بما يتماشى مع الاحتياجات التشغيلية وأعلى معايير السرية. بالإضافة إلى ذلك، يتم توفير إمكانية الوصول للدبلوماسيين والعملاء رفيعي المستوى إلى مركز مخصص لكبار العملاء، مجهز بمرافق مصممة لضمان الخصوصية وتمكين تنفيذ المعاملات بكفاءة وسلاسة.

### الشفافية وحماية المستهلك

يطبق البنك متطلبات الإفصاح والشفافية وفقاً للسياسات الداخلية وتعليمات حماية المستهلك المعمول بها. ولدعم اتخاذ قرارات مستنيرة:

- يُمنح العملاء وقتاً كافياً لمراجعة شروط وأحكام المنتجات قبل توقيع العقود.
- تُقدّم نسخ من الاتفاقيات والوثائق ذات الصلة عند إتمام المعاملات.
- تتوفر شروط وأحكام منتجات الأفراد علناً عبر الموقع الإلكتروني للبنك، كما يتم عرضها في الفروع.

تهدف هذه الممارسات إلى تعزيز الوضوح، والحد من مخاطر السلوك، وضمان الامتثال للتوقعات التنظيمية.

### المسؤولية الاجتماعية

#### الاستثمار المجتمعي والأثر الاجتماعي

يُعد التزامنا تجاه المجتمعات التي نخدمها ركيزة أساسية في هويتنا المؤسسية. وفي عام 2025، خصصنا 64,000 دينار أردني لمبادرات تهدف إلى تحسين مستويات معيشة الأسر الأردنية، إلى جانب مساهمات أوسع بلغت نحو 1,051,000 دينار أردني لدعم المجتمعات المحلية.

وُجّهت هذه الاستثمارات نحو تعزيز الشمول الاجتماعي، والتمكين الاقتصادي، والتعليم، والرعاية الصحية، وريادة الأعمال، بما يساهم في التنمية المجتمعية المستدامة وتعزيز المرونة الاجتماعية.

#### التواصل مع المجتمع ودعمه

يواصل البنك تعزيز شراكاته مع المنظمات الخيرية المحلية لدعم الفئات الأكثر احتياجاً والمساهمة في الرفاه الاجتماعي. وفي إطار هذه الجهود، تم تعزيز التعاون مع بنك الملابس التابع للهيئة الخيرية الأردنية الهاشمية من خلال وضع صناديق مخصصة للتبرع بالملابس في مقر البنك. وتتيح هذه المبادرة للموظفين المشاركة في العمل الخيري، وتدعم توفير الملابس الأساسية للأفراد والأسر المحتاجة. ويعكس هذا التعاون التزام البنك المستمر بترسيخ ثقافة المسؤولية الاجتماعية والمساهمة الإيجابية في المجتمعات التي يخدمها.

## 6. الحوكمة والإشراف

### هيكل الحوكمة والإشراف

صُمم إطار الحوكمة لدى البنك لدعم الإشراف الفعّال والمساءلة واتخاذ القرارات السليمة على مستوى البنك. ويتولى مجلس الإدارة تقديم التوجيه الاستراتيجي العام والإشراف، بدعم من لجان مجلس الإدارة الرئيسية، بما في ذلك لجنة التدقيق، ولجنة الامتثال، ولجنة إدارة المخاطر.

**36%** من المديرين يتمتعون بالاستقلالية

تدعم هذه اللجان مجلس الإدارة ضمن نطاق اختصاص كل منها في الإشراف على المخاطر، والامتثال، والرقابة الداخلية، وغيرها من مسائل الحوكمة، بما في ذلك الاعتبارات المتعلقة بالاستدامة والحوكمة البيئية والاجتماعية والمؤسسية.

### الأخلاقيات والامتثال والسلوك المسؤول

يحافظ البنك على إطار للأخلاقيات والامتثال ومكافحة الفساد والرشوة، يهدف إلى تعزيز النزاهة، ودعم السلوك المسؤول في الأعمال، وحماية سمعة البنك واستدامته طويلة الأجل. وتُطبق هذه السياسات على فروع البنك وشركائه التابعة، وتتوافق مع تعليمات البنك المركزي الأردني، إلى جانب المعايير والممارسات الدولية ذات الصلة. كما يستند الإطار إلى قواعد وإجراءات داخلية، وبرامج توعية وتدريب مستمرة، وآليات لتحديد السلوكيات المشبوهة أو غير الأخلاقية والوقاية منها والإبلاغ عنها.

يعتمد البنك أيضاً إطاراً لمكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب والعقوبات، تتم مراجعته وتحديثه بانتظام لمواكبة المتطلبات التنظيمية المتغيرة والمخاطر الناشئة. ولدعم هذا الإطار، يجري البنك تقييمات سنوية لمخاطر مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب ضمن أربع أبعاد رئيسية للمخاطر، وهي: نوع العميل، والانكشاف الجغرافي، والمنتجات والخدمات، وقنوات تقديم الخدمات. ويدعم هذا النهج القائم على المخاطر التحديد والتقييم والتخفيف المنهجي من مخاطر غسل الأموال وتمويل الإرهاب.

وفي عام 2025، ركزت أولويات الامتثال لدى البنك على تعزيز ضوابط مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب، وتبني ممارسات أكثر تقدماً لمراقبة الامتثال، وتحسين تطبيق برنامج مراقبة الامتثال على مستوى الإدارات والفروع.

### الإبلاغ عن المخالفات والإبلاغ المحمي

يوفر البنك قنوات آمنة وسرية للموظفين وأصحاب المصلحة للإبلاغ بحسن نية عن المخالفات أو الاشتباه في سوء السلوك، بما يتماشى مع أفضل ممارسات الحوكمة. وتدعم هذه الترتيبات سياسة للإبلاغ عن المخالفات والإبلاغ المحمي، تهدف إلى حماية المبلغين من أي إجراءات انتقامية أو عواقب سلبية. وتشمل قنوات الإبلاغ آلية إبلاغ مجهولة ومتعددة اللغات ضمن نظام إدارة الامتثال التنظيمي، إضافةً إلى خط هاتف أُرضي وريد إلكتروني موجه إلى رئيس الامتثال. كما يمكن لأصحاب المصلحة الإبلاغ عن المخاوف مباشرةً إلى رئيس مجلس الإدارة عبر البريد أو البريد الإلكتروني أو الخط الساخن أو البريد الصوتي. ويتم التعامل مع جميع البلاغات باستقلالية وموضوعية، وتخضع للمراجعة والتحقيق في الوقت المناسب. ويتم اتخاذ الإجراءات التصحيحية والتأديبية المناسبة عند الضرورة. ويلتزم البنك بحماية المبلغين عن المخالفات من أي شكل من أشكال الانتقام، وتعزيز ثقافة النزاهة والشفافية والمساءلة.

## شكاوى العملاء

أنشأ البنك سياسة لشكاوى العملاء ويعمل على تطويرها باستمرار، بما يتوافق مع متطلبات البنك المركزي الأردني، وبما يعكس التزامه بالشفافية، وحماية العملاء، والتميز في تقديم الخدمات. وتتولى وحدة مخصصة لشكاوى العملاء مسؤولية استلام الشكاوى وتقييمها ومعالجتها بطريقة عادلة ودقيقة وفي الوقت المناسب. ويتم تزويد العملاء برقم مرجعي للشكاوى لأغراض المتابعة. ويمكن للعملاء تقديم الشكاوى من خلال قنوات متعددة، تشمل البريد العادي، والبريد الإلكتروني، والزيارة الشخصية للمركز الرئيسي، ورمز الاستجابة السريعة المتاح في الفروع، والموقع الإلكتروني للبنك، ومركز الاتصال، وخطًا هاتفيًا مباشرًا للوحدة. وتُحل الشكاوى عادةً خلال 10 أيام عمل، وفي الحالات التي تتطلب وقتًا إضافيًا نظرًا لطبيعة الحالة أو تعقيدها، قد تستغرق المعالجة ما يصل إلى 30 يوم عمل، ويتم إبلاغ العملاء بذلك طوال مراحل العملية. ويمكن للعملاء غير الراضين عن نتيجة المعالجة تصعيد شكاوهم من خلال إجراءات التصعيد المعتمدة لدى البنك أو من خلال البنك المركزي الأردني حيثما ينطبق ذلك. كما يتم تحليل اتجاهات الشكاوى دوريًا لدعم تحسين الخدمات واتخاذ الإجراءات التصحيحية.

### التدقيق والإشراف الداخلي

يُعد التدقيق الداخلي ركيزة أساسية في إطار الحوكمة لدى البنك، إذ يساهم في تعزيز الفعالية التشغيلية، وحماية الأصول، وضمان نزاهة التقارير المالية. ومن خلال تقديم تأكيد مستقل وموضوعي، تقوم إدارة التدقيق الداخلي بتقييم كفاية وفعالية الضوابط الداخلية وعمليات إدارة المخاطر، بما يدعم التخفيف من المخاطر الرئيسية ويعزز ثقة أصحاب المصلحة.

تدعم إدارة التدقيق الداخلي أهداف الاستدامة لدى البنك بشكل فعال من خلال مراجعة الأطر التنظيمية وأطر الرقابة الداخلية، وتحديد الفجوات، وإصدار توصيات تساهم في التحسين المستمر وتعزيز ممارسات العمل المصرفي المسؤول. وفي هذا السياق، تؤدي الإدارة دورًا مهمًا في تحسين أداء الحوكمة البيئية والاجتماعية والمؤسسية من خلال تقييم السياسات والعمليات والمبادرات المتعلقة بالاستدامة، وتسهيل الضوء على المخاطر والفرص ذات الصلة.

علاوة على ذلك، تراجع الإدارة تقرير الاستدامة قبل اعتماده، لضمان موافقته مع معايير المبادرة العالمية للتقارير. ويشمل نطاق التدقيق السنوي جميع أنشطة البنك، بما يضمن الامتثال للمتطلبات التنظيمية المعمول بها، ويدعم النمو المستدام، والحوكمة السليمة، وتحقيق قيمة طويلة الأجل.

## حوكمة البيانات والأمن السبراني والمخاطر الرقمية

أدرج البنك اعتبارات الحوكمة البيئية والاجتماعية والمؤسسية ضمن نهجه المُتبَّع في إدارة المخاطر، وتتم مراعاتها ضمن عمليات تقييم المخاطر والنقاشات مع العملاء، خاصةً من القطاعات الأكثر تعرُّضًا للمخاطر البيئية والمناخية.

يطبق البنك نهجًا متناسبًا وقائمًا على المخاطر، يأخذ في الاعتبار حجم كل عميل وقطاعه وملف المخاطر الخاص به. وقد تُناقش القضايا المتعلقة بالمناخ بحسب كل حالة ضمن الحوار الأوسع حول الائتمان والمخاطر والعلاقة مع العملاء، بهدف تعزيز فهم المخاطر المناخية المحتملة، والتحديات المنوطة بعمليات التحوّل، والتوقعات التنظيمية والسوقية المتغيرة. ويواصل البنك في الوقت ذاته رصد التطورات التنظيمية والممارسات الناشئة للاستفادة منها في تطوير سياساته وأدواته ونهجه في إدارة المخاطر.

يولي البنك أهمية كبيرة لحماية معلومات العملاء والحفاظ على سلامة البيانات وسريتها وتوافرها ضمن جميع الأنظمة والعمليات. وتخضع خصوصية البيانات وحمايتها لسياسات داخلية شاملة تتماشى مع المتطلبات التنظيمية المحلية المعمول بها وأفضل الممارسات الدولية، بما في ذلك المبادئ المتوافقة مع اللائحة العامة لحماية البيانات. وقد صُمم إطار حوكمة البيانات لدينا لضمان معالجة معلومات العملاء بصورة قانونية وعادلة وشفافة، مدعومًا بالتخزين الآمن للبيانات، والتشفير، وآليات ضبط الوصول.

لضمان إدارة فعالة لخصوصية العملاء، يطبق البنك ضوابط الأمن السيبراني متعددة الطبقات، تشمل تشفير البيانات، وإدارة الوصول بحسب المنصب الوظيفي، وعمليات التدقيق الداخلية والخارجية الدورية، إلى جانب التنبيهات الفورية عبر الرسائل النصية القصيرة لإبلاغ العملاء بمعاملات الحساب فور تنفيذها. ويتم إخفاء هوية بيانات العملاء حيثما كان ذلك ممكنًا، ويخضع جميع الموظفين لتدريب إلزامي في مجالات خصوصية البيانات، والتوعية بالأمن السيبراني، وأمن المعلومات. كما يتم تعزيز الإشراف على ممارسات حماية البيانات من خلال تعيين مسؤول متخصص بحماية البيانات، يتولى متابعة الامتثال والرد على الاستفسارات المتعلقة بالخصوصية. ويجري البنك بانتظام اختبارات اختراق وتقييمات للثغرات، ويحافظ على إطار متين للاستجابة للحوادث والتصعيد لضمان الجاهزية عند وقوع أي حادث سيبراني. كما يطبق البنك عمليات صارمة لإدارة مخاطر الموردين والعناية الواجبة، لضمان التزام مزودي الخدمات الخارجيين بمعايير مكافئة في خصوصية البيانات والأمن السيبراني. وتشمل جميع عقود الأطراف الثالثة بنودًا تتعلق بحماية البيانات والسرية، بما يعزز المساءلة على مستوى سلسلة التوريد.

صفر	الشكاوى المتعلقة بأمن البيانات المستلمة من الأطراف الخارجية والمُثبتة من قبل المؤسسة
صفر	شكاوى أمن البيانات من الهيئات التنظيمية
صفر	تسرب وسرقة وخسارة بيانات العملاء
صفر	اختراقات البيانات
صفر	اختراقات بيانات التعريف الشخصية
صفر	أصحاب الحسابات المتأثرون

## الجاهزية الرقمية

فَعَلَ البنك خدمات تقارير كريف لكل من الأفراد والشركات من خلال منصاته المصرفية الرقمية، بما في ذلك الخدمات المصرفية عبر الإنترنت وتطبيق البنك للهاتف المحمول. ويسهم هذا الإجراء في تعزيز عمليات التقييم الائتماني، وتحسين جودة القرارات المالية وسرعة اتخاذها. وفي الوقت نفسه، نفذ البنك عدة مشاريع لتعزيز البنية التحتية والشبكات وأمن المعلومات، بهدف رفع كفاءة الأنظمة وموثوقيتها وتعزيز المرونة التشغيلية. وركزت هذه المبادرات أيضًا على تحسين الإجراءات الأمنية في المقر الرئيسي للبنك بالتعاون مع مزودي خدمات دوليين رائدين. وتسهم هذه الجهود في ترسيخ المرونة التشغيلية للبنك، والحفاظ على سلامة البيانات، وضمان استمرارية وأمن وموثوقية خدماته المصرفية الرقمية.

## 7. المرفقات

### جداول البيانات

#### البيئة

2025	2024	الكهرباء (كيلو واط ساعة)
2,226,000	2,226,000	إجمالي استهلاك الطاقة المتجددة
130,400	110,400	استهلاك الكهرباء من الشبكة القياسية (بعد القياس الصافي)
2,356,400	2,336,400	إجمالي استهلاك الكهرباء

2025	2024	استهلاك الوقود (بالتر)
4350	4200	استهلاك البنزين
57,700	57,480	استهلاك الديزل
62,050	61,680	إجمالي استهلاك الوقود
4263	4116	قيمة الإنفاق على البنزين (بالدينار الأردني)
132,600	128,500	المسافة المقطوعة (بالكيلو متر)

2025	2024	مؤشرات الطاقة (بالجيجا جول)
8483	8411	إجمالي الطاقة المستمدة من الكهرباء
2360	2344	إجمالي الطاقة المستمدة من الوقود
10843	10755	إجمالي استهلاك الطاقة
13.5	13.39	كثافة الطاقة / موظف

2025	2024	استهلاك المياه (بالمتر المكعب)
5870	6,200	إجمالي استهلاك المياه
10.67	11.27	كثافة استهلاك المياه / موظف

## المجتمع

2025	نسبة الموظفين بحسب الفئات التالية
أقل من ٣٠ عامًا	
0.1%	الإدارة العليا
0.1%	الإدارة الوسطى
17.3%	المناصب الوظيفية الأساسية
بين ٣٠-٥٠ عام	
2.3%	الإدارة العليا
20.0%	الإدارة الوسطى
55.8%	المناصب الوظيفية الأساسية
أكبر من ٥٠ عام	
0.5%	الإدارة العليا
1.4%	الإدارة الوسطى
2.6%	المناصب الوظيفية الأساسية
الإناث	
0.8%	الإدارة العليا
8.5%	الإدارة الوسطى
27.6%	المناصب الوظيفية الأساسية
ذكور	
2.0%	الإدارة العليا
13.1%	الإدارة الوسطى
48.0%	المناصب الوظيفية الأساسية
المواطنون الأردنيون	
2.8%	الإدارة العليا
21.6%	الإدارة الوسطى
75.6%	المناصب الوظيفية الأساسية

2025	نسبة الأفراد ضمن المناصب القيادية في المؤسسة:
1.0%	حسب نوع الجنس (الإناث)
1.9%	حسب نوع الجنس (الذكور)
0.0%	حسب العمر (تحت سن الـ 30)
2.8%	حسب العمر (بين 30 - 50 عام)
0.1%	حسب العمر (أكبر من 50 عام)
2.9%	حسب الجنسية (الموظفون الأردنيون)
0.0%	حسب الجنسية (الموظفون غير الأردنيون)

2025	الموظفون الجدد
70	إجمالي عدد الموظفين الجدد
8.7%	نسبة الموظفين الجدد
32.9%	حسب نوع الجنس (الإناث)
67.1%	حسب نوع الجنس (الذكور)
68.6%	حسب العمر (تحت سن الـ 30)
31.4%	حسب العمر (بين 30 - 50 عام)
0.0%	حسب العمر (أكبر من 50 عام)

2025	إجمالي عدد الموظفين
505	حسب نوع الجنس (الذكور)
295	حسب نوع الجنس (الإناث)
800	إجمالي عدد الموظفين الدائمين

2025	دوران الموظفين
11.33%	معدل دوران الموظفين (%)
2.49%	حسب نوع الجنس (الإناث)
8.84%	حسب نوع الجنس (الذكور)
3.11%	حسب العمر (تحت سن الـ 30)
6.97%	حسب العمر (بين 30 - 50 عام)
1.25%	حسب العمر (أكبر من 50 عام)



2025	إجازة رعاية الأطفال
17	عدد الموظفين الذين يحق لهم الحصول على إجازة رعاية الطفل: حسب نوع الجنس (الإناث)
20	عدد الموظفين الذين يحق لهم الحصول على إجازة رعاية الطفل: حسب نوع الجنس (الذكور)
17	عدد الموظفين الذين حصلوا على إجازة رعاية الطفل: حسب نوع الجنس (الإناث)
20	عدد الموظفين الذين حصلوا على إجازة رعاية الطفل: حسب نوع الجنس (الذكور)
17	العائدون من إجازة رعاية الطفل: حسب نوع الجنس (الإناث)
20	العائدون من إجازة رعاية الطفل: حسب نوع الجنس (الذكور)
100%	معدّل عودة الموظفين إلى العمل بعد انقضاء إجازة رعاية الطفل: حسب نوع الجنس (الإناث)
100%	معدّل عودة الموظفين إلى العمل بعد انقضاء إجازة رعاية الطفل: حسب نوع الجنس (الذكور)
100%	نسبة الاستبقاء على الموظفين بعد انقضاء إجازة رعاية الطفل: حسب نوع الجنس (الإناث)
100%	نسبة الاستبقاء على الموظفين بعد انقضاء إجازة رعاية الطفل: حسب نوع الجنس (الذكور)

2025	التعلّم والتطوير
1,949	إجمالي فرص التعلّم
792	إجمالي عدد الموظفين الحاصلين على التدريب
16	إجمالي عدد الشهادات
1	إجمالي عدد الموظفين الحاضرين لبرامج القيادة
1	إجمالي عدد الموظفين المُسجّلين في موديز أكاديمي
309	إجمالي عدد الموظفين الذين تلقوا تدريباً حضورياً
767	إجمالي عدد الموظفين الذين تلقوا تدريباً إلكترونياً

2025	متوسط ساعات التدريب التي حصل عليها موظفو البنك خلال الفترة المشمولة بالتقرير، حسب:
4.6	متوسط ساعات التدريب لكل موظف
5.8	متوسط عدد ساعات التدريب المُقدّمة للموظفات الإناث
5.6	متوسط عدد ساعات التدريب المُقدّمة للموظفين الذكور
6.9	حسب الفئة الوظيفية: الإدارة العليا
5.0	حسب الفئة الوظيفية: الإدارة الوسطى
5.5	حسب الفئة الوظيفية: المناصب الوظيفية الأساسية

## فهرس المبادرة العالمية للتقارير

بيان الاستخدام	أعد بنك الاستثمار العربي الأردني تقريره استنادًا لمعايير المبادرة العالمية للتقارير للفترة من 1 كانون الثاني 2025 إلى 31 كانون الأول 2025.
تم استخدام معيار المبادرة العالمية للتقارير 1	المعيار 1: الأساسيات لعام 2021
المعيار (المعايير) القطاعية المعمول بها ضمن المبادرة العالمية للتقارير	لا ينطبق

مصدر / معيار GRI آخر	الإفصاح	الموقع
المعيار 2: الإفصاحات العامة 2021	1-2 التفاصيل التنظيمية	الصفحات 7-9
	2-2 الجهات المشمولة في تقرير الاستدامة	صفحة 4 يغطي هذا التقرير العمليات المصرفية الأساسية للبنك في الأردن، ما لم يُذكر خلاف ذلك. وتُعرض الفروع الدولية والشركات التابعة والحليفة لأغراض سياقية، وتعكس البيانات الكمية للاستدامة بشكل رئيسي عمليات الأردن، بينما يتبع التوحيد المالي أساس التقرير السنوي.
	3-2 فترة التقرير ودوريته ونقطة الاتصال	صفحة 4
	4-2 إعادة عرض المعلومات	لم تتم أي إعادة عرض للمعلومات خلال فترة التقرير.
	5-2 التحقق الخارجي	لا يكلف البنك جهة خارجية بالتحقق من تقرير الاستدامة.
	6-2 الأنشطة وسلسلة القيمة وعلاقات الأعمال الأخرى	الصفحات 7-8، 13-20
	7-2 الموظفون	الصفحات 21-24
	8-2 العاملون من غير الموظفين	المعلومات غير متاحة / غير مكتملة. لا يفصح البنك حاليًا عن بيان موحد للعاملين من غير الموظفين ضمن تقرير الاستدامة، وسيتم تقييم توفر هذه البيانات في الدورات القادمة.
	9-2 هيكل الحوكمة وتكوينه	صفحة 25: التقرير السنوي / قسم الحوكمة
	10-2 ترشيح واختيار أعلى جهة حوكمة	التقرير السنوي / قسم الحوكمة
	11-2 رئيس أعلى جهة حوكمة	الصفحات 2-3: التقرير السنوي / أعضاء مجلس الإدارة
	12-2 دور أعلى جهة حوكمة في الإشراف على إدارة الآثار	صفحة 25
	13-2 تفويض المسؤولية عن إدارة الآثار	صفحة 25

الموقع	الإفصاح	معياري GRI / مصدر آخر
الصفحات 25-26	2-14 دور أعلى جهة حوكمة في تقرير الاستدامة	المعيار 2: الإفصاحات العامة 2021
لدى البنك ترتيبات حوكمة وامتثال وسلوك مسؤول لتحديد ومنع وإدارة تضارب المصالح، من خلال إشراف مجلس الإدارة واللجان والسياسات الداخلية وضوابط الامتثال وقنوات الإبلاغ. ويتم الإفصاح عن العلاقات والمعاملات والأرصدة مع الأطراف ذات العلاقة في التقرير السنوي. ولم يتم تسجيل حالات تضارب مصالح جوهرية خلال فترة التقرير.	2-15 تضارب المصالح	
الصفحات 25-27	2-16 إبلاغ المخاوف الصريحة	
تم عقد جلسة معرفية حول ESG لمجلس الإدارة.	2-17 المعرفة الجماعية لأعلى جهة حوكمة	
المعلومات غير متاحة / غير مكتملة. لا يفصح البنك حالياً بشكل علني عن آلية تقييم أداء أعلى جهة حوكمة في الإشراف على آثار البنك الاقتصادية والبيئية والاجتماعية، بما في ذلك استقلالية التقييم أو دوريته أو الإجراءات الناتجة عنه. وسيتم تقييم تعزيز هذا الإفصاح في الدورات القادمة.	2-18 تقييم أداء أعلى جهة حوكمة	
المعلومات غير متاحة / غير مكتملة. يفصح البنك عن منافع الموظفين ومنافع الإدارة التنفيذية، إلا أن عناصر سياسة المكافآت الخاصة بأعضاء أعلى جهة حوكمة والإدارة العليا، بما في ذلك المكافآت المتغيرة والحوافز ومكافآت نهاية الخدمة وآليات الاسترداد وربط المكافآت بالأداء المتعلق بالآثار، غير مفصّل عنها بالكامل.	2-19 سياسات المكافآت	
المعلومات غير متاحة / غير مكتملة. لا يفصح البنك حالياً بشكل علني عن آلية تحديد مكافآت أعضاء أعلى جهة حوكمة والإدارة العليا، بما في ذلك استخدام المشورة المستقلة أو مشاركة أصحاب المصلحة أو كيفية أخذ آرائهم بالاعتبار. وسيتم تقييم تعزيز هذا الإفصاح في الدورات القادمة.	2-20 آلية تحديد المكافآت	
المعلومات غير متاحة / غير مكتملة، كما أنها تخضع لاعتبارات السرية الداخلية. لا يقوم البنك حالياً باحتساب أو الإفصاح عن نسبة إجمالي التعويض السنوي ضمن تقرير الاستدامة.	2-21 نسبة إجمالي التعويض السنوي	
الصفحات 2-3	2-22 بيان استراتيجية التنمية المستدامة	
اعتبارات ESG في المشتريات: صفحة 19؛ الأثر الاجتماعي: الصفحات 21-23؛ الحوكمة: الصفحات 25-27	2-23 الالتزامات السياسية	
اعتبارات ESG في المشتريات: صفحة 19؛ الأثر الاجتماعي: الصفحات 21-23؛ الحوكمة: الصفحات 25-27	2-24 ترسيخ الالتزامات السياسية	
الصفحات 25-26	2-25 آليات معالجة الآثار السلبية	

معيار GRI / مصدر آخر	الإفصاح	الموقع
المعيار 2: الإفصاحات العامة 2021	2-26 آليات طلب المشورة والإبلاغ عن المخاوف	الصفحات 25-27
	2-27 الالتزام بالقوانين والأنظمة	لم يتم تسجيل حالات جوهرية لعدم الالتزام بالقوانين والأنظمة خلال عام 2025.
	2-28 العضويات في الجمعيات	المعلومات غير متاحة / غير مكتملة. لا يفصح البنك حالياً عن العضويات في الجمعيات ضمن تقرير الاستدامة، وسيتم تقييم العضويات ذات الصلة في الدورات القادمة.
	2-29 منهجية إشراك أصحاب المصلحة	صفحة 11
	2-30 اتفاقيات المفاوضة الجماعية	المعلومات غير متاحة / غير مكتملة. لا يفصح البنك حالياً عن نسبة الموظفين المشمولين باتفاقيات المفاوضة الجماعية، وسيتم تأكيد مدى الانطباق مع الموارد البشرية / الشؤون القانونية في الدورات القادمة.
الموضوعات الجوهرية		
المعيار 3: الموضوعات الجوهرية لعام 2021	3-1 آلية تحديد الموضوعات الجوهرية	الصفحات 10-12
	3-2 قائمة الموضوعات الجوهرية	صفحة 12
انبعاثات غازات الدفيئة والتغير المناخي		
المعيار 3: الموضوعات الجوهرية لعام 2021	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	صفحة 3، صفحة 19-20، صفحة 27
GRI 305: الانبعاثات 2016	305-1 انبعاثات غازات الدفيئة المباشرة، النطاق 1	لم يستكمل البنك بعد حصر انبعاثات النطاق 1 لفترة التقرير، وسيتم تعزيز جمع بيانات الانبعاثات في الدورات القادمة.
	305-2 انبعاثات الطاقة غير المباشرة، النطاق 2	لم يستكمل البنك بعد حصر انبعاثات النطاق 2 لفترة التقرير، وسيتم تعزيز جمع بيانات الانبعاثات في الدورات القادمة.
	305-3 الانبعاثات غير المباشرة الأخرى، النطاق 3	لم يستكمل البنك بعد قياس انبعاثات النطاق 3، وسيتم تقييم توفر البيانات مستقبلاً، بما في ذلك الانبعاثات الممولة، بما يتماشى مع المتطلبات الرقابية المتطورة.
	305-4 كثافة انبعاثات غازات الدفيئة	لم يتم احتساب كثافة الانبعاثات لعدم توفر بيانات الانبعاثات حالياً.
الأثر البيئي للعمليات		
المعيار 3: الموضوعات الجوهرية لعام 2021	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	الصفحات 19-20 و صفحة 29
GRI 303: المياه والمياه العادمة 2018	303-5 استهلاك المياه	صفحة 15

الموقع	الإفصاح	معيار GRI / مصدر آخر
استهلاك الموارد والمواد وإدارة النفايات		
الصفحات 19–20 وصفحة 29	3–3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المعيار 3: الموضوعات الجوهرية لعام 2021
الصفحات 19–20	306–2 إدارة الآثار الجوهرية المتعلقة بالنفايات	306 GRI: النفايات 2020
الصفحات 19–20	306–3 النفايات المتولدة	
الصفحات 19–20	306–4 النفايات المحولة عن التخلص النهائي	
استهلاك الطاقة		
صفحة 19 وصفحة 29	3–3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المعيار 3: الموضوعات الجوهرية لعام 2021
صفحة 29	302–1 استهلاك الطاقة داخل المنظمة	302 GRI: الطاقة 2016
صفحة 29	302–3 كثافة الطاقة	
استقطاب المواهب واستبقاؤها		
الصفحات 21–22	3–3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المعيار 3: الموضوعات الجوهرية لعام 2021
صفحة 31	401–1 التعيينات الجديدة ومعدل دوران الموظفين	401 GRI: التوظيف 2016
الصفحات 21–22	401–2 المزايا المقدمة للموظفين بدوام كامل وغير المقدمة للموظفين المؤقتين أو بدوام جزئي	
صفحة 22 وصفحة 32	401–3 إجازة الوالدية	
التنوع والشمولية		
الصفحات 12، 14، 18	3–3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المعيار 3: الموضوعات الجوهرية لعام 2021
الصفحات 30–31	405–1 تنوع هيئات الحوكمة والموظفين	405 GRI: التنوع وتكافؤ الفرص 2016
صفحة 23 أو رد ضمن الفهرس	406–1 حالات التمييز والإجراءات التصحيحية المتخذة	406 GRI: عدم التمييز 2016

الموقع	الإفصاح	معيار GRI / مصدر آخر
تطوير الموظفين وتمكينهم والاعتناء برؤسائهم		
صفحة 22 وصفحة 32	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المعيار 3: الموضوعات الجوهرية لعام 2021
صفحة 32	404-1 متوسط ساعات التدريب السنوية لكل موظف	GRI 404: التدريب والتعليم 2016
صفحة 23	403-1 نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية	GRI 403: الصحة والسلامة المهنية 2018
صفحة 23	403-2 تحديد المخاطر وتقييمها والتحقيق في الحوادث	
صفحة 23	403-3 خدمات الصحة المهنية	
صفحة 23	403-4 مشاركة العاملين والتشاور والتواصل بشأن الصحة والسلامة المهنية	
صفحة 23	403-5 تدريب العاملين على الصحة والسلامة المهنية	
صفحة 23	403-6 تعزيز صحة العاملين	
لا توجد حوادث	403-9 الإصابات المرتبطة بالعمل	
لا توجد حوادث	403-10 الأمراض المهنية	
الجوائز والتكريمات والمزايا		
الصفحات 21-22	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المعيار 3: الموضوعات الجوهرية لعام 2021
الشمول المالي وإتاحة الوصول للتمويل		
الصفحات 16-18	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المعيار 3: الموضوعات الجوهرية لعام 2021
الصفحات 16-18	203-2 الآثار الاقتصادية غير المباشرة الجوهرية	GRI 203: الآثار الاقتصادية غير المباشرة 2016
الاستثمارات المجتمعية		
صفحة 24	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المعيار 3: الموضوعات الجوهرية لعام 2021
صفحة 24	413-1 العمليات التي تشمل إشراك المجتمع المحلي وتقييمات الأثر وبرامج التنمية	GRI 413: المجتمعات المحلية 2016

الموقع	الإفصاح	معيار GRI / مصدر آخر
الصفحات 30-31	202-2 نسبة الإدارة العليا المعينة من المجتمع المحلي	GRI 202: الوجود في السوق 2016
العلاقات مع العملاء		
الصفحات 23-24 وصفحة 26	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المعيار 3: الموضوعات الجوهرية لعام 2021
الصفحات 23-24 وصفحة 26	شكاوى العملاء وقنوات الخدمة	إفصاح خاص بالمنظمة
خصوصية وأمن البيانات		
الصفحات 27-28	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المعيار 3: الموضوعات الجوهرية لعام 2021
الصفحات 27-28	418-1 الشكاوى المثبتة المتعلقة بانتهاكات خصوصية العملاء وفقدان بياناتهم	GRI 418: خصوصية العملاء 2016
إدارة المخاطر واستمرارية الأعمال		
الصفحات 27-28	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المعيار 3: الموضوعات الجوهرية لعام 2021
صفحة 28	المرونة الرقمية والتشغيلية وضوابط استمرارية الأعمال	إفصاح خاص بالمنظمة
أخلاقيات العمل والامتثال ومكافحة الفساد		
الصفحات 25-27	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المعيار 3: الموضوعات الجوهرية لعام 2021
الصفحات 25-26	205-1 العمليات التي تم تقييمها من حيث مخاطر الفساد	GRI 205: مكافحة الفساد 2016
صفحة 22 وصفحة 25	205-2 التواصل والتدريب بشأن سياسات وإجراءات مكافحة الفساد	
الأداء المالي		
صفحة 9	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المعيار 3: الموضوعات الجوهرية لعام 2021
صفحة 9	201-1 القيمة الاقتصادية المباشرة المتولدة والموزعة	GRI 201: الأداء الاقتصادي 2016

الموقع	الإفصاح	معياري GRI / مصدر آخر
<b>الخدمات المصرفية المسؤولة</b>		
صفحة 13، الصفحات 16-18، صفحة 24، صفحة 27	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المعيار 3: الموضوعات الجوهرية لعام 2021
صفحة 13، الصفحات 16-18، صفحة 24، صفحة 27	المنتجات المصرفية المسؤولة، والشمول، وحماية العملاء، ودمج مخاطر ESG	إفصاح خاص بالمنظمة
<b>الشراء المسؤول وسلاسل التوريد</b>		
الصفحات 18-19	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المعيار 3: الموضوعات الجوهرية لعام 2021
صفحة 18	204-1 نسبة الإنفاق على الموردين المحليين	GRI 204: ممارسات الشراء 2016
<b>الأمن السيبراني</b>		
الصفحات 27-28	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المعيار 3: الموضوعات الجوهرية لعام 2021
الصفحات 27-28	ضوابط الأمن السيبراني، والاستجابة للحوادث، وحماية البيانات، والمرونة الرقمية	إفصاح خاص بالمنظمة
<b>الابتكار الرقمي</b>		
الصفحات 14-15	3-3 إدارة الموضوعات الجوهرية	المعيار 3: الموضوعات الجوهرية لعام 2021
الصفحات 14-15	الخدمات المصرفية الرقمية، وحلول الدفع، والهوية الرقمية، وخدمات العملاء الرقمية	إفصاح خاص بالمنظمة



## مؤشرات بورصة عمان

الموقع	المؤشرات	بيانات القياس	معايير المبادرة العالمية للتقارير	
—	انبعاثات غازات الدفيئة	ب1.1) إجمالي كمية مكافئ ثاني أكسيد الكربون في النطاق 1 (إن وجد)	المعيار 305: الانبعاثات لعام 2016	البيئة
—		ب1.2) إجمالي كمية مكافئ ثاني أكسيد الكربون في النطاق 2 (إن وجد)		
—		ب1.3) إجمالي كمية مكافئ ثاني أكسيد الكربون في النطاق 3 (إن وجد)		
—	كثافة الانبعاثات	ب2.1) إجمالي انبعاثات غازات الدفيئة حسب معامل قياس المخرجات	المعيار 305: الانبعاثات لعام 2016	
—		ب2.2) إجمالي انبعاثات المصادر الأخرى بخلاف غازات الدفيئة حسب معامل قياس المخرجات		
10,843 جيجا جول (الصفحة 29)	استخدام الطاقة	ب3.1) إجمالي كمية الطاقة المستهلكة بشكل مباشر	المعيار 302: الطاقة لعام 2016	
—		ب3.2) إجمالي كمية الطاقة المستهلكة بشكل غير مباشر		
13.5 جيجا جول (الصفحة 29)	كثافة الطاقة	إجمالي استخدام الطاقة المباشر حسب معامل قياس المخرجات	المعيار 302: الطاقة لعام 2016	
—	مزيج الطاقة	النسبة المئوية: استخدام الطاقة وفقاً لنوع المصدر	المعيار 302: الطاقة لعام 2016	

الموقع	المؤشرات	بيانات القياس	معايير المبادرة العالمية للتقارير	
5,870 جيجا جول (الصفحة 29)	استخدام المياه	ب6.1 إجمالي كمية المياه المستهلكة	المعيار 303: المياه والنفايات السائلة لعام 2018	البيئة
-		ب6.2 إجمالي كمية المياه المستعملة للمعالجة		
نعم (الصفحة 4)	العمليات البيئية Environmental Operations	ب7.1 هل تتبع الشركة سياسة بيئية رسمية؟ نعم، لا	المعيار 103: نهج الإدارة لعام 2016*	
لا		ب7.2 هل تتبع الشركة سياسات محددة لإعادة تدوير النفايات أو المياه أو الطاقة أو جميعها؟ نعم، لا		
نعم (الصفحة 29)		ب7.3 هل تستخدم الشركة نظام معتمد لإدارة الطاقة؟ نعم، لا		
نعم (الصفحة 25)	الإشراف البيئي Environmental Oversight	هل يتولى مجلس الإدارة / فريق الإدارة بالشركة الإشراف على المخاطر المتعلقة بالمناخ و/أو إدارتها؟ نعم، لا	المعيار 102: الإفصاحات العامة لعام 2016	
نعم (الصفحة 12 و25)	الإشراف البيئي Environmental Oversight	هل يشرف مجلس الإدارة / فريق الإدارة بالشركة على مشكلات الاستدامة الأخرى؟ نعم، لا	المعيار 102: الإفصاحات العامة لعام 2016	
-	التخفيف من مخاطر المناخ	إجمالي المبلغ المستثمر سنويًا في البنية التحتية المناخية، والصمود، وتطوير المنتجات؟		

الموقع	المؤشرات	بيانات القياس	معايير المبادرة العالمية للتقارير	
لم يتم الإفصاح عنه	التنوع في مجلس الإدارة	ح1.1 النسبة المئوية: مجموع مقاعد مجلس الإدارة التي يشغلها الرجال والنساء	المعيار 405: التنوع وتكافؤ الفرص لعام 2016	الحكومة
لم يتم الإفصاح عنه		ح1.2 النسبة المئوية: رئاس اللجان من الرجال والنساء		
لم يتم الإفصاح عنه	استقلالية مجلس الإدارة	ح2.1 هل تحظر الشركة الرئيس التنفيذي من رئاسة مجلس إدارتها؟ نعم، لا	المعيار 102: الإفصاحات العامة لعام 2016	
36% (الصفحة 25)		ح2.2 النسبة المئوية: إجمالي مقاعد مجلس الإدارة التي يشغلها أعضاء مستقلين		
لا	الحوافز التشجيعية	هل تُصرف حوافز للمسؤولين التنفيذيين بصفة رسمية لتفعيل نهج الاستدامة؟ نعم، لا	المعيار 102: الإفصاحات العامة لعام 2016	
—	المفاوضة الجماعية	النسبة المئوية: مجموع عدد الموظفين في المنشأة المشمولين باتفاقية/ اتفاقيات المفاوضة الجماعية	المعيار 102: الإفصاحات العامة لعام 2016	
نعم (الصفحة 18)	مدونة قواعد سلوك الموردين	ح5.1 هل يلتزم البائعون أو الموردون في الشركة باتباع مدونة لقواعد السلوك؟ نعم، لا	المعيار 102: الإفصاحات العامة لعام 2016	
—	مدونة قواعد سلوك الموردين	ح5.2 إذا كانت الإجابة نعم، فما النسبة المئوية للموردين الذين اعتمدوا رسميًا امتثالهم للمدونة؟	المعيار 103: نهج الإدارة لعام 2016*	

الموقع	المؤشرات	بيانات القياس	معايير المبادرة العالمية للتقارير	
نعم (الصفحة 25)	الأخلاقيات ومكافحة الفساد	ح6.1 هل تنتهج الشركة سياسة مكافحة الفساد و/أو سياسة الالتزام بالأخلاقيات؟ نعم، لا	المعيار 102: الإفصاحات العامة لعام 2016	الحكومة
–	الأخلاقيات ومكافحة الفساد	ح6.2 إذا كانت الإجابة نعم، فما النسبة المئوية للعمالة بالشركة التي أقرت رسمياً امثالها للسياسة؟	المعيار 103: نهج الإدارة لعام 2016*	
نعم (الصفحة 27)	خصوصية البيانات	ح7.1 هل تنتهج الشركة سياسة لحماية سرية البيانات؟ نعم، لا	المعيار 103: نهج الإدارة لعام 2016*	
لم يتم الإفصاح عنه		ح7.2 هل اتخذت الشركة الخطوات للامتثال لقواعد اللائحة العامة لحماية البيانات؟ نعم، لا		
نعم	تقارير الاستدامة	ح8.1 هل تنشر الشركة تقريراً عن الاستدامة؟ نعم، لا		
نعم		ح8.2 هل تُحفظ بيانات الاستدامة في الملفات التنظيمية؟ نعم، لا		
نعم	ممارسات الإفصاح	ح9.1 هل تقدم الشركة بيانات عن الاستدامة ضمن أطر إعداد تقارير الاستدامة؟ نعم، لا		
نعم (الصفحة 4 و 11)		ح9.2 هل تركز الشركة على بنود التنمية المستدامة للأمم المتحدة؟ نعم، لا		
لا		ح9.3 هل تضع الشركة أهدافاً وترفع تقارير عن تقدمها في تحقيق أهداف التنمية المستدامة للأمم المتحدة؟ نعم، لا		
لا	التدقيق الخارجي	هل يطلع طرف ثالث بتوكيد أو التحقق من صحة الإفصاحات التي تقدمها الشركة عن الاستدامة؟ نعم، لا	المعيار 102: الإفصاحات العامة لعام 2016	

الموقع	المؤشرات	بيانات القياس	معايير المبادرة العالمية للتقارير	
سري	نسبة رواتب الرئيس التنفيذي	م1.1) النسبة: إجمالي تعويضات الرئيس التنفيذي إلى متوسط إجمالي تعويضات موظفي الدوام الكلي	المعيار 102: الإفصاحات العامة لعام 2016	المجتمع
لا		م1.2) هل تسجل الشركة هذا المقياس في الملفات التنظيمية؟ نعم، لا		
لم يتم الإفصاح عنه	نسبة الرواتب حسب الجنس	النسبة: متوسط تعويضات الموظفين الذكور إلى متوسط تعويض الموظفين الإناث	المعيار 405: التنوع وتكافؤ الفرص لعام 2016	
الصفحة 30	معدل ترك العمالة للعمل	م3.1) النسبة المئوية: التغيير السنوي لموظفي الدوام الكامل	المعيار 401: التوظيف لعام 2016	
لم يتم الإفصاح عنه		م3.2) النسبة المئوية: التغيير السنوي لموظفي الدوام الجزئي		
لم يتم الإفصاح عنه		م3.3) النسبة المئوية: التغير السنوي للمقاولين و/أو الاستشاريين		
الصفحة 30-31	معدل ترك العمالة للعمل	م4.2) النسبة المئوية: المناصب التي يشغلها الموظفون والموظفات في مستوى الوظائف المبتدئة والمتوسطة	المعيار 102: الإفصاحات العامة لعام 2016	
الصفحة 30-31	معدل ترك العمالة للعمل	م4.3) النسبة المئوية: نسبة المناصب العليا والتنفيذية التي يشغلها الرجال والنساء	المعيار 405: التنوع وتكافؤ الفرص لعام 2016	
لم يتم الإفصاح عنه	نسبة العمالة المؤقتة	م5.1) النسبة المئوية: إجمالي عدد الموظفين بدوام جزئي بالمنظمة	المعيار 102: الإفصاحات العامة لعام 2016	
لم يتم الإفصاح عنه		م5.2) النسبة المئوية: إجمالي عدد موظفي الشركة لدى المقاولين و/أو الاستشاريين		

الموقع	المؤشرات	بيانات القياس	معايير المبادرة العالمية للتقارير	
نعم (الصفحة 23)	عدم التمييز	هل تتبع الشركة سياسة لمناهضة التحرش الجنسي و/أو عدم التمييز؟ نعم، لا	المعيار 103: نهج الإدارة لعام 2016*	المجتمع
لم يتم تسجيل أي حوادث	معدل الإصابات	النسبة المئوية: تكرار الإصابات بالنسبة لإجمالي زمن القوى العاملة	المعيار 403: الصحة والسلامة المهنية لعام 2018	
نعم (الصفحة 23)	الصحة والسلامة العالمية	هل تتبع الشركة سياسة الصحة المهنية و/أو الصحة والسلامة العالمية؟ نعم، لا	المعيار 103: نهج الإدارة لعام 2016*	
لا	عمل الأطفال والعمل القسري	م9.1 هل تنتهج الشركة سياسة لمناهضة عمل الأطفال و/أو العمل القسري؟ نعم، لا	المعيار 103: نهج الإدارة لعام 2016*	
لا ينطبق		م9.2 إذا كانت الإجابة نعم، هل تشمل سياسة مناهضة عمل الأطفال و/أو العمل القسري الموردين أو البائعين؟ نعم، لا		
لا	حقوق الإنسان	م10.1 هل تتبع الشركة سياسة تتعلق بحقوق الإنسان؟ نعم، لا	المعيار 103: نهج الإدارة لعام 2016*	
لا ينطبق		م10.2 إذا كانت الإجابة نعم، هل تشمل سياسة حقوق الإنسان الموردين والبائعين؟ نعم، لا		



## الإدارة العامة

برج بنك الاستثمار العربي الأردني


200 شارع زهران

ص.ب. 8797 عمان 11121 الأردن

هاتف: +962 (6) 5607138

فاكس: +962 (6) 5681482

البريد الإلكتروني: [feedback@ajib.com](mailto:feedback@ajib.com)

 +962 6 5003005

  AJIB\_BANK

 ArabJordanInvestmentBank

 [ajib.com](http://ajib.com)



# Sustainability Report 2025



**AJIB**

ARAB JORDAN INVESTMENT BANK



# Table of Contents

<b>1. Overview</b>	<b>2</b>
Chairman's Message	2
Executive Summary	6
<b>2. About AJIB</b>	<b>7</b>
Who we are	7
Vision, Mission, Values & Philosophy	8
Financial Performance	9
<b>3. Business Model &amp; ESG Materiality</b>	<b>10</b>
ESG Materiality in the Context of AJIB's Business Model and Activities	10
AJIB Material topics	12
<b>4. Our Sustainability Performance</b>	<b>13</b>
Business Value through Sustainability	13
SME Financing	13
Digital Transformation & Innovation	14
Financial Inclusion and Accessibility	16
Procurement	18
Sustainability in our Operations	19
<b>5. Our People and Social Impact</b>	<b>21</b>
People & Culture	21
Benefits, Engagement & Wellbeing	21
Training & Development	22
Health, Safety & Work Environment	23
Customer Relationship & Experience	23
Social Responsibility	24
<b>6. Governance &amp; Oversight</b>	<b>25</b>
Governance Structure & Oversight	25
Ethics, Compliance and Responsible Conduct	25
Whistleblowing and Protected Reporting	25
Customer Complaints	26
Data Governance, Cybersecurity & Digital Risk	27
<b>7. Appendices</b>	<b>29</b>
Data Tables	29
GRI Index	33
ASE Index	41

---

# 1. Overview

## Chairman's Message

### Dear Shareholders,

On behalf of the Board of Directors of the Arab Jordan Investment Bank, I am pleased to present our Sustainability Report for the year 2025. This report reflects our steadfast commitment to embedding sustainability across our operations, governance, and strategic growth initiatives. It also underscores our continued leadership in the banking sector and our dedication to delivering best-in-class financial products and services to our valued clients.

Throughout 2025, sustainability remained central to our mission and long-term strategy. We continued focusing on integrating environmental, social, and governance (ESG) principles into our core operations, ensuring that responsible banking practices guide our decision-making processes. Our sustained investment in advanced technologies and digital innovation enhanced customer experience, strengthened cybersecurity resilience, and improved operational efficiency—positioning the Bank at the forefront of digital transformation within Jordan's banking landscape.

In line with our commitment to responsible and sustainable banking, the Bank achieved notable progress during the year. We effectively managed to oversee the majority of Gulf Commercial Bank's business in Iraq, thus expanding our regional reach and strengthening our cross-border experience. Additionally, through Al-Kawthar Leasing Company, a wholly owned subsidiary of the Bank, we proudly facilitated the issuance of the first Islamic Sukuk in Jordan—an important milestone that demonstrates our leadership in innovative Sharia-compliant financial solutions and our ability to diversify funding instruments within the local capital market.

These strategic achievements build upon our strong financial foundation, prudent risk management framework, and disciplined growth strategy. In 2025, the Bank maintained robust capital adequacy and liquidity levels, strengthened asset quality, and delivered sustainable profitability, reflecting the confidence of our stakeholders and international partners. Our continued focus on expanding our corporate, SME, and retail banking portfolios further enhanced our market share and reinforced our competitive positioning.

Our employees remain the cornerstone of our success. During 2025, we continued to invest in talent development, leadership programs, and professional certifications to ensure our workforce remains agile and prepared for the evolving financial landscape. We are committed to fostering a dynamic and inclusive work environment that empowers our people to excel and innovate. In recognition of their dedication and contributions, the Bank allocated over JOD 17 million toward employee benefits and entitlements during the year—an affirmation of our appreciation for their commitment and performance.

---

Our responsibility toward the community remains deeply embedded in our corporate identity. In 2025, we invested JOD 64,000 in initiatives aimed at improving the living standards of Jordanian families and contributed approximately JOD 1,051,000 to support local communities. These efforts advanced social inclusion, economic empowerment, education, healthcare, and entrepreneurship, strengthening the fabric of the communities we serve.

Environmental stewardship continues to be a priority. Recognizing the urgency of climate change, we successfully recycled 8,000 kilograms of paper during the year. Furthermore, our investment exceeding JOD 9 million in the Bank's solar power plant enabled 97% of our electricity consumption to be sourced from renewable energy. This achievement significantly reduced our carbon footprint and reaffirmed our commitment to advancing a green economy and supporting Jordan's national sustainability objectives.

In further strengthening our governance framework, the Bank continued supporting the dedicated Corporate Social Responsibility Committee which was established during the second half of the year 2024. This committee oversees the integration of community-focused initiatives across all Bank activities, particularly in the areas of health, education, environmental protection, local talent development, and poverty alleviation, ensuring structured oversight and measurable impact.

As we look ahead, we remain confident and forward-looking. Guided by our ESG principles, disciplined governance, and unwavering commitment to excellence, we will continue to pursue sustainable growth, create long-term value for our shareholders, empower our employees, support our communities, and safeguard our environment.

We take pride in the progress achieved during 2025 and remain grateful for your continued trust and support as we advance the journey of the Arab Jordan Investment Bank toward a more sustainable and prosperous future.

**Hani Abdulqader Al-Qadi**

Chairman of the Board

## Statement of use

This report has been prepared in accordance with the Global Reporting Initiative (GRI) Standards and is aligned with the Amman Stock Exchange (ASE) Guidance on Sustainability Reporting and the Central Bank of Jordan's Green Finance Strategy, covering the reporting period from 1 January to 31 December 2025. The report provides a consolidated overview of the Bank's environmental, social, and governance (ESG) approach, performance, and progress during the reporting period across its core operations in Jordan, and outlining its contribution to the United Nations Sustainable Development Goals (SDGs).

This Sustainability Report is intended to provide stakeholders with a comprehensive overview of AJIB's environmental, social, and governance (ESG) performance, priorities, and initiatives during the reporting period. It is designed to support transparency, accountability, and informed dialogue with key stakeholders, including employees, customers, investors, regulators, and business partners.

The information contained in this report is intended to provide relevant contextual insight into the Bank's governance structure, strategic direction, risk management approach, and sustainability practices, and to support informed engagement and decision-making.

## Our 2025 reporting

AJIB produces a suite of reports to provide stakeholders with clear, consistent, and comprehensive information on the Bank's financial performance, sustainability approach, and climate-related risks and opportunities. Together, these reports provide a consolidated view of the Bank's performance, governance, and long-term resilience.

Publication	Purpose & Scope	Primary Audience	Reporting Frameworks	Where to find
<b>Annual Report</b>	Presents AJIB's financial performance, governance framework, and key strategic developments, providing a comprehensive view of the Bank's financial position, results, and oversight arrangements for the reporting period.	Shareholders, Investors Regulators Analysts	<ul style="list-style-type: none"><li>• IFRS Accounting Standards</li><li>• Central Bank of Jordan regulations</li><li>• Jordan Securities Commission (JSC) disclosures</li><li>• Amman Stock Exchange (ASE) listing and reporting requirements</li></ul>	<a href="http://ajib.com/download-center/annual-reports">ajib.com/ download-center/ annual-reports</a>

Publication	Purpose & Scope	Primary Audience	Reporting Frameworks	Where to find
<b>Sustainability Report</b>	Provides an overview of AJIB's environmental, social, and governance (ESG) priorities, performance, and initiatives, and explains how sustainability considerations are integrated into the Bank's strategy, operations, and risk management practices.	Regulators Investors Customers Employees Wider Stakeholders	<ul style="list-style-type: none"> <li>Global Reporting Initiative (GRI) Standards</li> <li>Amman Stock Exchange (ASE) Guidance on Sustainability Reporting</li> <li>Central Bank of Jordan's Green Finance Strategy</li> </ul>	<a href="http://ajib.com/download-centre/sustainability-report">ajib.com/download-centre/sustainability-report</a>
<b>Climate Report</b>	First developed in 2026, this report outlines AJIB's initial approach to climate-related governance, strategy, risk management, and metrics in alignment with ISSB requirements. They represent an important step in strengthening transparency on climate-related risks and opportunities. The scope and depth of disclosures will be progressively enhanced as data, methodologies, and internal processes mature.	Regulators Investors Analysts	<ul style="list-style-type: none"> <li>IFRS S2 (ISSB Climate-related Disclosures)</li> </ul>	AJIB is in the process of developing the IFRS S2 climate-related report and will publish the 2026 report at the beginning of the year 2027

---

## Executive Summary

AJIB continues to position sustainability as a core driver of strategic growth and resilience. As the financial sector adapts to evolving environmental, social, and regulatory dynamics, the Bank is strengthening its role in supporting a more inclusive, sustainable, and forward-looking economy.

### Environmental

- 8,000 kg of paper recycled.
- JOD 9 million+ investment in AJIB's solar power plant.
- 97% of energy sourced from renewables.

### Social

- JOD 3.8 million disbursed in SME lending.
- JOD 15 million issued through Jordan's first private sector Islamic Mudarabah Sukuk, enhancing funding diversification and Islamic finance offerings.
- JOD 1.6 million in financial inclusion products.
- 90% of total procurement spent on local suppliers.
- JOD 17 million allocated towards employee benefits and entitlements.
- JOD 64,000 allocated to initiatives aimed at improving the living standards of Jordanian families.
- JOD 1,051,000 allocated to support local communities.

### Governance

- 36% of Board members are independent, supporting robust oversight and balanced decision-making.
- Integrating climate and ESG considerations into AJIB's broader risk management approach.
- Annual AML/CFT risk assessments conducted across client, geographic, product, and channel risks, strengthening financial crime prevention.



## 2. About AJIB

### Who we are

Established in 1978, Arab Jordan Investment Bank (AJIB) is a public shareholding limited company headquartered in Amman, Jordan. Over the years, AJIB has strengthened its capital base, reaching an authorized and paid-up capital of JOD 150 million in 2014, with a nominal value of JOD 1 per share. AJIB plays an active role in Jordan's and the wider region's banking and investment landscape, supported by longstanding expertise in investment banking and financial services.

The Bank operates a diversified banking model encompassing investment, commercial, and retail banking services, underpinned by a commitment to sound governance, customer-focused service delivery, and the continuous development of human capital, technology, and operational capabilities.

### Contact us

AJIB welcomes feedback and inquiries from all our stakeholders in support of our continuous development in sustainability practices and ongoing improvements.

We welcome your feedback and inquiries at:

 [Ajib.com](https://ajib.com)

 [Ajib Bank](#)

 [Ajib\\_Bank](#)

 [Facebook.com/ArabJordanInvestmentBank](https://Facebook.com/ArabJordanInvestmentBank)

 [Linkedin.com/company/ajib\\_bank](https://Linkedin.com/company/ajib_bank)

### International Presence, Subsidiaries, and Affiliates

#### International Branch

**Cyprus Branch:** Established over three decades ago, AJIB's Cyprus Branch operates from Limassol, providing a full range of banking services. **Website:** [www.ajib.com.cy](http://www.ajib.com.cy)

#### Subsidiaries

**Arab Jordan Investment Bank LLC, Qatar:** Founded in 2006, AJIB Qatar operates under the Qatar Financial Centre (QFC) and was the first fully licensed bank to do so. The entity delivers customized banking and investment solutions to clients in Qatar and across the GCC.

**United Arab Jordan Investment and Financial Brokerage Company:** A wholly owned subsidiary providing brokerage services on the Amman Stock Exchange, supporting client participation in capital markets. **Website:** [www.uajib.com](http://www.uajib.com)

**Al Kawthar Leasing Company:** Established in 2022, Al Kawthar Leasing Company is a wholly owned subsidiary of AJIB with a capital of JOD 8 million. It is the first financial leasing company in Jordan operating in compliance with Islamic Shari'a, under the supervision of a Shari'a Supervisory Board. The company provides leasing solutions for a wide range of assets, including industrial equipment, transport vehicles, machinery, medical equipment, housing projects, and residential units, as well as Shari'a-compliant Islamic leasing services. **Website:** [www.alkawtharleasing.com](http://www.alkawtharleasing.com)

## Affiliated Bank

**Jordan International Bank (JIB) – United Kingdom:** AJIB has held a 25% ownership stake in Jordan International Bank since 2010. Headquartered in London, JIB offers banking and investment services to corporate and institutional clients in the UK and internationally. Website: [www.jordanbank.co.uk](http://www.jordanbank.co.uk)

## Vision, Mission, Values & Philosophy



### Our Vision

We strive to become a leading investment and commercial bank by utilizing cutting-edge and state-of-the-art development, delivering a unique and one-of-a-kind experience to our clients, and maximizing profits for our shareholders.



### Our Mission

To be recognized as the leading bank in Jordan and the region; in products, and in the use of technology, by being client focused, innovative and having customer service excellence and highly skilled employees.



### Our Values

We rely on a number of core values that exemplify our day-to-day operations and provide a general framework that dictates how we interact both with our customers and our employees.

Confidence	Continuity	Transparency	Team Spirit
We encourage teamwork and leadership	We create tangible goals and see them through	We facilitate services through a clear and comprehensive strategy	Our structure embraces full engagement and sharing

## Philosophy

AJIB's philosophy is grounded in a consistent focus on customer-centric service delivery, prudent management, and sustainable value creation. Our targeted strategy and disciplined approach to investment have supported strong financial performance and the adoption of balanced and efficient investment policies. We seek to provide tailored banking and investment solutions informed by regular market analysis and a clear understanding of client needs.

## Corporate Heritage and Institutional Identity

AJIB established a gallery in its head office as a commitment to preserving its institutional legacy and highlighting its longstanding contribution to the banking sector. The gallery serves as a documentary platform that presents the Bank's journey since its establishment and showcases key milestones in its development and achievements over the decades. The gallery features a curated collection of historical photographs, archival documents, awards, recognition plaques, and architectural models that reflect the Bank's growth trajectory, expansion, and strengthened institutional presence at both local and regional levels. AJIB Gallery reflects the Bank's vision of safeguarding its corporate memory and reinforcing a culture of pride in its accumulated achievements. It also provides an informative and engaging experience for visitors, guests, and employees, offering insights into the Bank's success story, its contribution to the national economy, and its role in supporting the development of the banking sector.



## Financial Performance

AJIB's financial performance reflects our focus on disciplined growth and operational efficiency within a dynamic economic and regulatory environment. During the reporting period of 2025, we continued to strengthen our financial position while supporting customers and maintaining a resilient balance sheet.

	2023	2024	2025
Net Profit	20,186,017	17,707,294	18,000,058
Total Assets	2,537,499,604	2,635,154,394	2,761,592,212
Customer Deposits	1,582,662,051	1,792,543,408	1,921,097,542
Total Equity	237,619,370	242,452,408	248,224,435
Direct Economic Value Generated (Revenues)	80,688,059	72,204,726	77,984,678
Total Economic Value Distributed (Costs)	52,546,782	51,616,702	56,779,732
Operating Costs	41,886,125	41,807,533	45,507,903
Employee Wages and Benefits	15,533,444	16,149,322	16,788,860
Economis Value Retained (Revenues less Costs)	28,141,277	20,588,024	21,204,946

### 3. Business Model & ESG Materiality

#### ESG Materiality in the Context of AJIB's Business Model and Activities

Understanding AJIB's business model provides essential context for identifying and assessing ESG topics that are relevant to the Bank.

AJIB operates as a full-service banking institution in Jordan, providing corporate, commercial, SME, and retail banking services. The Bank's activities include lending, trade finance and guarantees, treasury and investment operations, and a range of customer-focused financial solutions delivered through both branch networks and digital platforms.

AJIB also offers specialized services through its subsidiaries, including brokerage and leasing, and maintains an international presence through its Cyprus branch and Qatar entity. These activities are conducted within a regulated framework supported by governance, risk management, and compliance structures.

Given the nature of banking activities, particularly financial intermediation, risk management, customer engagement, and regulatory compliance, ESG considerations arise both within the Bank's operations and through its financing and business relationships.

#### Stakeholder Engagement as an Input to Materiality

Identifying ESG topics requires consideration of both internal risk perspectives and external stakeholder expectations.

AJIB maintains structured engagement with key stakeholder groups, including shareholders and investors, customers, employees, regulators, business partners, and the wider community. Engagement is organized around defined focus areas and established communication channels, as illustrated in the Stakeholder Engagement Framework.

Through investor relations activities, regulatory reporting, customer relationship management, employee engagement mechanisms, procurement process, audits, and public communications, the Bank gathers insights that inform governance, risk management, and strategic priorities.

These engagement channels support transparency, regulatory compliance, and informed decision-making, and provide important input into the identification and prioritization of ESG topics.



## Responsible banking • Sustainable growth • Long-term value creation

	Shareholders & Investors	Suppliers and Business Partners	Regulators and government authorities	Employees
Focus	Performance · Strategy · Governance · Risk	Ethical conduct · Reliability · Sustainability	Compliance · Transparency · Financial stability	Wellbeing · Development · Engagement · Performance
Engagement	Investor relations, financial disclosures, meetings, research engagement	Procurement processes, contracts, payments, sustainability disclosures	Regulatory reporting, supervisory reviews, meetings, formal consultations	Surveys, performance reviews, training, internal communications, volunteering
	Customers	Local Community	External Auditors	Media
Focus	Service quality · Trust · Accessibility · Satisfaction	Social impact · Inclusion · Shared value	Integrity · Accuracy · Accountability	Transparency · Reputation · Public awareness
Engagement	Branches, contact centre, complaint unit, digital platforms, disclosures	Partnerships, CSR initiatives, donations, volunteering, public reporting	Audits, reviews of financial statements and disclosures	media briefings, marketing and digital channels

## AJIB Material topics

AJIB has identified Environmental, Social, and Governance (ESG) topics that are most relevant to its business model, operational footprint, risk profile, and stakeholder expectations.

The identification and prioritization of these topics are informed by:

- Regulatory requirements and supervisory guidance
- Internal risk management and governance processes
- Sector benchmarking and peer analysis
- Ongoing stakeholder engagement mechanisms

Building on its sustainability reporting journey, the Bank continues to enhance and formalize its ESG materiality methodology to further strengthen alignment with evolving regulatory expectations and international reporting standards.

Environment	Social	Governance
<ol style="list-style-type: none"><li>1. GHG emissions and climate change</li><li>2. Environmental impact of operations</li><li>3. Resource and material consumption, and waste management</li><li>4. Energy and consumption</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>5. Talent attraction and retention</li><li>6. Diversity and inclusion</li><li>7. Employee development, empowerment and wellbeing</li><li>8. Rewards, Recognition and Benefits</li><li>9. Financial inclusion and accessibility</li><li>10. Community investments</li><li>11. Customer relationships</li><li>12. Data privacy and security</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>13. Risk Management and Business continuity</li><li>14. Business ethics, compliance and anticorruption</li><li>15. Financial performance</li><li>16. Responsible banking</li><li>17. Responsible procurement and supply chain</li><li>18. Cyber security</li><li>19. Digital innovation</li></ol>

## 4. Our Sustainability Performance

### Business Value through Sustainability

Sustainability considerations form part of AJIB's long-term value framework. The Bank views environmental, social, and governance (ESG) factors as relevant to portfolio quality, operational continuity, and stakeholder confidence. Accordingly, sustainability principles are progressively integrated across business lines in a manner consistent with the Bank's commercial objectives and risk management standards.

This integration supports disciplined risk identification, improved operational efficiency, and the expansion of responsible financial solutions. Through this, the Bank seeks to strengthen portfolio resilience, support client sustainability performance, and enhance service delivery across both retail and institutional banking activities.

The Bank recognizes that sustainability integration remains an evolving process and continues to enhance governance, data capabilities, and policy alignment in line with regulatory expectations and market developments.

### SME Financing

Supporting the growth and resilience of small and medium-sized enterprises (SMEs) remains a strategic priority for AJIB, reflecting their role in economic development and employment generation. As of 2025, the Bank's SME lending portfolio reached JOD 3.8 million.

**JOD 3.8 Million**  
reached in SME lending

As part of its broader financial inclusion approach, approximately 10% of SME clients accessed products structured to address common financing barriers. These include tailored credit arrangements designed to improve accessibility while maintaining prudent underwriting standards.

During the reporting year, the Bank engaged SME clients on topics related to responsible business practices, operational resilience, and financial management, including outreach to women-led enterprises. These engagements focused on awareness and capacity building rather than formal sustainability certification or performance-linked programmes.

### Addressing Structural Barriers

The Bank acknowledges that SMEs may face structural constraints, including limited credit history, insufficient collateral, and evolving financial reporting practices. To mitigate these barriers, AJIB provides flexible financing structures and advisory engagement aimed at improving financial readiness and long-term bankability.

Where appropriate, the Bank may offer pricing incentives or structured terms to clients demonstrating sound environmental management or labor practices, subject to risk and commercial considerations.



### **First Private Sector Islamic Mudarabah Sukuk Issuance in Jordan**

Al Kawthar Leasing Company, a subsidiary of Arab Jordan Investment Bank (AJIB), issued the first private sector Islamic Mudarabah Sukuk in Jordan, marking a key milestone in the advancement of the Kingdom's Islamic finance market. The JOD 15 million sukuk program, approved by the Jordan Securities Commission, the Jordan Sukuk Council, and the Central Sharia Committee, and listed on the Amman Stock Exchange, reflects the growing institutional and regulatory readiness to support sophisticated Sharia-compliant financial instruments.

This issuance contributes to the diversification of funding sources and enhances access to innovative Islamic financing solutions for both corporate and individual clients. It also supports broader economic development by strengthening the depth and resilience of Jordan's capital markets, while reinforcing the Bank's role in advancing inclusive and sustainable finance in line with evolving market expectations.

## **Digital Transformation & Innovation**

Throughout 2025, AJIB continued to upgrade the internal systems and digital infrastructure to enable more integrated, secure, and high-quality services across all business lines and support service reliability, data integrity, and scalability, while enabling us to respond effectively to evolving customer needs and technological developments. We offer a range of digital banking products and services that support both retail and corporate customers.

**Retail Digital Banking** services are available 24/7 through AJIB Mobile, AJIB Online, ATMs, and the AJIB Call Center, enabling customers to manage daily banking activities conveniently while reducing reliance on physical branch visits.

**Corporate Digital Banking** platforms provide secure, tailored services enabling streamlined financial processes, optimized cash flows, and day-to-day transactions through a single digital interface.

**Advanced cash management** services, including Cash Deposit Machines, support enhanced control and efficiency in daily cash operations.

**eFAWATEERcom** collaboration to provide digital bill payment and account inquiry services, enhancing convenience and accessibility for customers.



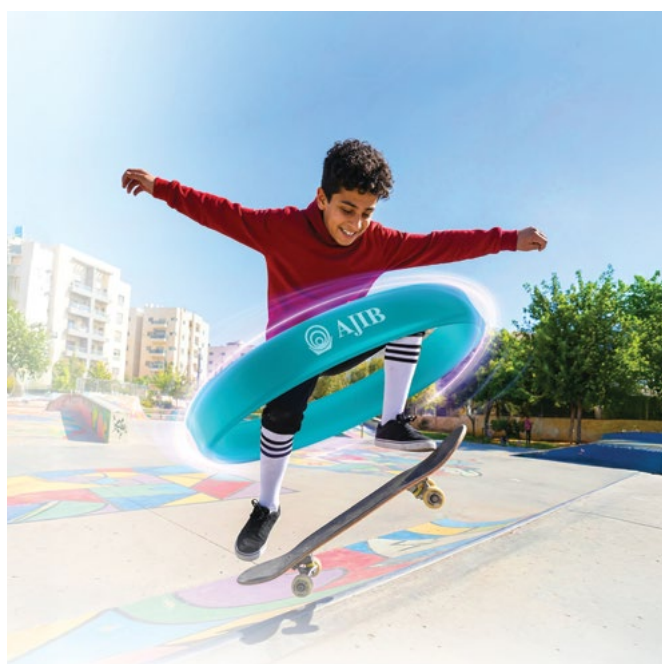
**Google Pay** introduced as a secure and convenient contactless payment solution, enabling customers to make purchases using Android devices by adding their cards through the Google Wallet application or the AJIB Mobile app.

**PIN via SMS Service** introduced to enable customers to securely receive their credit card PINs directly on their mobile devices upon card activation, enhancing service convenience while reducing reliance on paper-based PIN issuance.

**Enhanced SMS Notification Services** strengthened to provide customers with real-time updates on financial transactions, enhancing transparency, supporting responsible financial behaviour, and enabling more informed financial decision-making.

**“Sanad” Digital Identity Integration:** Introduced within branch kiosk systems to enable secure digital identity verification through QR code scanning without the need for physical ID documents. The service was also activated through the AJIB Mobile app to support a faster and more seamless banking experience.

**AJIB Band** introduced as a practical and secure wearable payment solution for users of all ages, enabling fast contactless payments locally, internationally, and online by simply tapping on compatible point-of-sale devices, without the need to carry a physical card. Supported by 3D Secure technology, the AJIB Band enhances the safety of digital transactions while providing a convenient solution for everyday purchases and travel.



## Financial Inclusion and Accessibility

In 2025, retail clients accessed financial inclusion products amounting to over JOD 1.6 million primarily through Champion Accounts, Future accounts and Basic Accounts, which are designed to provide accessible, low-barrier entry points into the formal financial system.

**JOD 1.6 Million**  
accessed in financial  
inclusion products

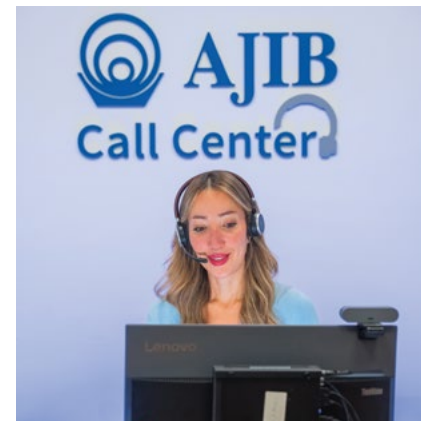
During the reporting year, the Bank's retail loan and credit portfolio comprised a total of 2,738 active facilities, including 90 mortgage loans, 775 personal loans, and 1,873 credit card accounts.

The Bank offers a suite of financial inclusion-oriented products to support SME liquidity, growth, and resilience which are designed to respond to the diverse financing needs of SMEs while maintaining prudent risk management standards. These include:

- Overdraft facilities
- Revolving loans
- Structured loans
- Guarantees

AJIB has also launched:

- **Future Account** to support long-term financial resilience by encouraging disciplined savings through cumulative deposits, fixed monthly contributions, and competitive annual returns.
- **AJIB معك Financing Solution** introduced as a flexible short-term financing product designed to help customers meet essential annual expenses, including rent and education costs, while supporting financial stability for individuals and families.
- **Digital Customer Communication Services** enhanced through the launch of secure video and audio call services within the AJIB Mobile application, enabling direct customer support with improved accessibility and security.
- **Customer Satisfaction Measurement System** implemented to continuously assess service quality, support ongoing performance improvement, and strengthen a more responsive and customer-centric banking experience.
- **AJIB Trading Application** enabled customers to access global financial markets through a secure digital trading platform that facilitates seamless securities trading and broader access to diversified investment opportunities, supporting financial empowerment and long-term financial well-being.



Looking ahead, we are actively studying and evaluating the introduction of targeted lending programmes for underserved SME segments, including women-owned businesses, youth entrepreneurs, and rural enterprises. These initiatives aim to further enhance financial inclusion while ensuring alignment with the Bank's risk appetite and sustainability objectives.

---

## Customers with Disabilities

AJIB is committed to advancing financial inclusion and ensuring equitable access to banking services for customers with disabilities in line with its sustainability strategy and responsible banking principles. The Bank has implemented a range of accessibility measures across its physical and digital channels, including the designation of accessible branches equipped with ramps, reserved parking spaces, and dedicated customer service areas to facilitate convenient service delivery. To enhance digital inclusion, AJIB provides assistive technologies such as talking ATMs with Braille keypads, audio-enabled website, and the Baseera application, which offers accessible information on banking products and services.

In addition, the Bank supports customers with visual and hearing impairments through tailored service procedures, including audio/video documentation where required and the use of SignCom devices that enable real-time communication with sign language interpretation support. These initiatives contribute to AJIB's commitment to inclusive banking and align with globally recognized sustainability and accessibility standards, ensuring that customers with disabilities can access services independently, securely, and with dignity.

## Branch Network Development

In line with ongoing efforts to enhance operational efficiency and service quality, the Bank continued to implement infrastructure development initiatives across its network during 2025. These efforts focused on improving service accessibility, modernising facilities, and strengthening the Bank's ability to respond effectively to evolving customer needs.

### Amman

- Completion of refurbishment works at the passport office branch located at Queen Alia International Airport, ensuring operational readiness in accordance with approved standards and contributing to an improved customer service environment.
- Relocation of the Tabrbour branch to a new, strategically located premises featuring modern facilities aligned with its corporate identity and quality standards.
- Development of dedicated "Prestige" client service offices at the Mecca Street branch, supporting a more tailored and private banking experience for this customer segment.
- Branch network optimisation plans, preparing for the relocation of the Taj Mall office to a new site, becoming operational at the beginning of 2026.
- A new ATM installed in the First Circle, Rainbow Street area, bringing the total number of ATMs to 81 by the end of 2025.
- Expanded presence in industrial areas through the establishment of a new service office in Al-Hassan Industrial City.

## Aqaba

- Redesign and upgrade of the Aqaba branch, enhancing infrastructure and internal facilities in line with established operational standards.
- Two ATMs installed in the Aqaba Industrial Area to address increasing demand for self-service banking solutions.

All ATMs are integrated within the national ATM network (JONET), which comprises approximately **2,500 ATMs** across the Kingdom, enabling broader access to banking services.



## Procurement

AJIB's procurement framework prioritises operational reliability, cost efficiency, and risk management, while supporting local economic participation where commercially appropriate. In 2025, approximately 90% of total procurement expenditure was directed toward local suppliers. Engagement with local vendors supports supply chain continuity and responsiveness, while contributing to domestic economic activity.

**90%** of total  
procurement spent on  
local suppliers

Supplier selection is guided by defined commercial and operational criteria, including cost competitiveness, quality standards, service reliability, financial stability, and reputation. Procurement of general goods and services follows a competitive process involving the evaluation of multiple quotations to ensure value for money and transparency. Selected suppliers are engaged under formal contractual agreements that clearly define scope, service standards, performance obligations, and compliance requirements. These agreements are designed to safeguard the Bank's interests and ensure service continuity.

## ESG & Risk Considerations in Procurement

Environmental, social, and ethical considerations are incorporated into procurement processes through the Bank's Supplier Code of Conduct, which establishes baseline expectations regarding:

- Compliance with applicable laws and regulations
- Ethical business conduct
- Fair labour practices
- Transparency and anti-corruption standards

Suppliers are expected to adhere to these requirements as a condition of engagement.

For IT-related and technology procurements, enhanced due diligence is conducted to address heightened operational, cybersecurity, and data protection risks. This includes technical assessments and risk review processes aligned with the Bank's information security framework.

## Sustainability in our Operations

**At AJIB, we aim to minimize the environmental impact of our operational footprint through improved resource efficiency and a gradual transition towards cleaner energy sources.** These efforts support our broader sustainability objectives and contribute to responsible, low-impact banking operations.

### Resource Efficiency

**8,000 kg** of paper was recycled

### Water Management

**10.67** water intensity per employee

### Energy Transition

**97%** of energy sourced from renewables

### Energy Savings

**JOD 1 million** in energy saved





## Renewables Investment

**JOD 9 million+** investment in AJIB's solar power plant

### **Recycling and Waste Segregation Initiative**

AJIB has introduced a recycling initiative in collaboration with a local waste management and recycling service provider “BEEAH Company”. The initiative supports the segregation and responsible disposal of recyclable materials, contributing to a reduction in plastic, carton & general waste sent to landfill. To facilitate participation, a designated bin has been placed on the third floor, enabling employees to separate plastic, carton & general waste at the source. Collected materials are transferred weekly by the service provider to ensure proper recycling and handling.

To support the effectiveness of the initiative, internal guidance has been communicated to employees, including the requirement that disposed items be clean, dry, and free from food or liquid residue. This initiative forms part of the Bank's broader efforts to strengthen environmental awareness and encourage responsible waste management practices across its operations.

### **Plastic Water Bottle Replacement Initiative**

As part of the Bank's commitment to enhancing its environmental sustainability practices and adopting more sustainable operational solutions, a new initiative was implemented in 2025 to replace the plastic water bottles used in water dispensers throughout the Head Office building with modern water filtration systems. This initiative aims to reduce the consumption plastics and minimize the waste generated from plastic bottles, thereby lowering the environmental impact of the Bank's operations and promoting more efficient use of resources.

This initiative forms part of the Bank's broader efforts to foster a culture of environmental responsibility among employees and encourage sustainable day-to-day practices that support the Sustainable Development Goals (SDGs). In addition, the initiative helps reduce the need for the transportation, storage, and regular replacement of water bottles, contributing to a reduction in carbon emissions associated with the supply chain.

Building on the positive outcomes achieved, the Bank plans to expand the initiative during 2026 to cover all of its buildings and branches, further strengthening its positive environmental impact and supporting its commitment to creating a more sustainable and resource-efficient workplace.

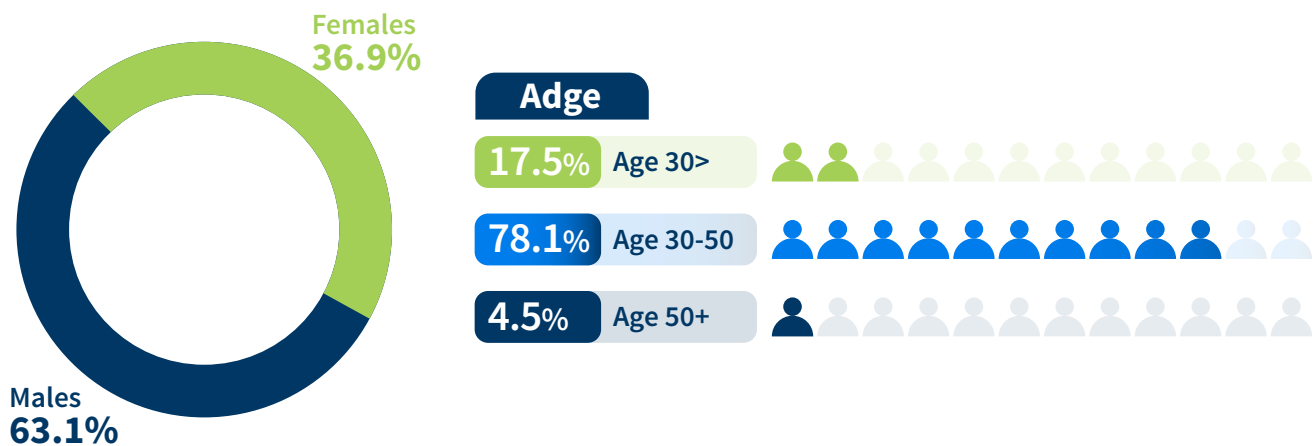
# 5. Our People and Social Impact

## People & Culture

AJIB recognises its employees as central to operational stability, service quality, and long-term institutional performance. The Bank seeks to maintain a professional and structured work environment that supports capability development, knowledge retention, and succession planning.

Human capital management is guided by approved HR policies, internal by-laws, and organisational planning frameworks. Investment in employee development, systems, and organisational capabilities is designed to enhance operational effectiveness and support sound decision-making across business functions.

The Bank's workforce is predominantly composed of full-time employees engaged under permanent (unlimited) contracts, supporting institutional continuity and workforce stability.



## Benefits, Engagement & Wellbeing

AJIB maintains structured employment frameworks designed to support workforce stability, fairness, and regulatory compliance. Employment terms, including compensation, leave entitlements, and benefits, are governed by approved salary structures and internal HR policies.

- Healthcare coverage
- Life insurance
- Social security contributions
- Paid annual leave
- A provident fund
- Allowances in accordance with HR policies
- Preferential access to banking facilities (e.g. personal loans, housing finance, and credit cards)
- Discretionary bonuses and incentive payouts for specific performance-based roles

**JOB 17 Million**  
allocated toward  
employee benefits and  
entitlements

In 2025, AJIB recorded an annual employee turnover rate of 11.33%, which remains within the industry norm. Nevertheless, the Bank continues to proactively implement targeted initiatives aimed at further reducing this rate and strengthening employee retention. These efforts reflect a balanced approach to maintaining organizational continuity while supporting talent development and renewal. Talent retention and employee engagement are reinforced through a range of development and recognition practices, including:

- Career development opportunities to support long-term growth
- Targeted recognition programmes for outstanding performance across specific departments
- Flexible working arrangements, granted on a case-by-case basis depending on role requirements
- Flexible working hours
- Parental leave entitlements, including maternity and paternity leave
- Limited remote working arrangements

**Royal Society for the Conservation of Nature**

The Bank continues to support employee well-being and environmental awareness through initiatives such as subsidized membership in the Royal Society for the Conservation of Nature, encouraging broader participation in environmental and community-focused activities.

Training & Development

Workforce policies are implemented in alignment with labour law requirements and the Bank’s internal governance standards.





---

## Health, Safety & Work Environment

At AJIB, we ensure a safe and secure working environment across all offices and branches, supported by a structured occupational health and safety framework. Oversight of health and safety matters is provided through the General Health and Safety Committee, which plays a central role in identifying, monitoring, and mitigating workplace risks across the Bank including harassment and non-discrimination. Through the committee, we proactively examine working conditions to prevent accidents and injuries and conduct regular inspections to ensure compliance with safety standards across all bank premises. In addition, we analyse workplace risks and develop appropriate safety and health guidelines tailored to different locations, while also recommending improvements to the work environment to strengthen preventive controls. Close collaboration with health and safety supervisors supports the promotion of safety awareness and the consistent application of safe working practices among employees.

To ensure preparedness and effective response to emergencies, we implement regular fire drills and evacuation exercises across our buildings and branches. We also monitor adherence to health and safety precautions on an ongoing basis and partners with relevant official authorities to deliver specialised health and safety awareness and training programmes.

## Customer Relationship & Experience

AJIB recognises that customer trust and transparency are fundamental to sustainable banking operations. The Bank seeks to provide reliable, accessible, and clearly structured financial services across retail and corporate segments. Customer engagement is supported through multiple service channels, including branch networks and digital platforms, to facilitate consistent service delivery and responsiveness to evolving customer needs.

### Private Banking – VIP Services

The Bank continued to enhance its private banking offering through the development of an integrated service model targeting high-net-worth individuals and corporate clients. This model is centered on delivering tailored financial solutions, professional wealth management, and personalized advisory services designed to address specialized client needs and support the long-term sustainability of their assets. This approach has contributed to strengthening long-term relationships with premium clients, while enhancing service confidentiality, responsiveness, and overall client experience.



---

The Private Banking (VIP) account represents a key component of this model, providing an advanced framework that combines privacy, efficiency, and a diversified suite of products and services tailored to complex financial requirements. Clients benefit from a comprehensive banking experience built on dedicated relationship management and flexible service channels, reinforcing trust and continuity. Recognizing the specific requirements of embassies and diplomatic entities, the Bank has also assigned a specialized team of experienced relationship managers within the Private Banking division. This team delivers tailored banking services on a continuous basis, aligned with operational needs and the highest standards of confidentiality. In addition, diplomats and high-profile clients are provided access to a dedicated VIP center equipped with facilities designed to ensure privacy and enable efficient and seamless transaction processing.

## **Transparency & Consumer Protection**

The Bank applies disclosure and transparency requirements in accordance with internal policies and applicable Consumer Protection instructions. To support informed decision-making:

- Customers are provided sufficient time to review product terms and conditions prior to contract execution.
- Copies of relevant agreements and documentation are provided upon completion of transactions.
- Retail product terms and conditions are publicly available through the Bank's website and displayed across branches.

These practices are designed to promote clarity, mitigate conduct risk, and ensure compliance with regulatory expectations.

## **Social Responsibility**

### **Community Investment and Social Impact**

Our commitment to the communities we serve remains a core pillar of our corporate identity. In 2025, we allocated JOD 64,000 to initiatives aimed at improving the living standards of Jordanian families, alongside broader contributions of approximately JOD 1,051,000 to support local communities.

These investments were directed toward advancing social inclusion, economic empowerment, education, healthcare, and entrepreneurship, contributing to sustainable community development and strengthening social resilience.

### **Community Engagement and Support**

AJIB continues to strengthen its partnerships with local charitable organizations to support vulnerable groups and contribute to social well-being. As part of these efforts, collaboration with the Clothing Bank of the Jordan Hashemite Charity Organization has been further enhanced through the placement of designated clothing donation boxes at the Bank's premises. This initiative facilitates employee participation in charitable giving and supports the provision of essential clothing items to individuals and families in need. This engagement reflects the Bank's ongoing commitment to fostering a culture of social responsibility and contributing positively to the communities it serves.

## 6. Governance & Oversight

### Governance Structure & Oversight

AJIB's governance framework is designed to support effective oversight, accountability, and sound decision-making across the Bank. The Board of Directors provides overall strategic direction and oversight, supported by key Board committees, including the Audit Committee, the Compliance Committee, and the Risk Management Committee.

**36%**  
Independent  
Directors

These committees support the Board within their respective mandates in overseeing risk, compliance, internal control, and other governance matters, including sustainability- and ESG-related considerations where relevant.

### Ethics, Compliance and Responsible Conduct

AJIB maintains an ethics, compliance, anti-corruption, and anti-bribery framework intended to promote integrity, support responsible business conduct, and protect the Bank's reputation and long-term sustainability. These policies apply across AJIB's branches and subsidiaries and are aligned with the regulations of the Central Bank of Jordan, as well as relevant international standards and practices. The framework is supported by internal rules and procedures, ongoing awareness and training, and mechanisms for identifying, preventing, and reporting suspicious or unethical conduct.

AJIB also maintains an Anti-Money Laundering, Counter-Terrorist Financing (AML/CFT), and sanctions framework, which is reviewed and updated regularly to reflect evolving regulatory requirements and emerging risks. To support this framework, the Bank conducts annual AML/CFT risk assessments across four key risk dimensions: client type, geographic exposure, products and services, and delivery channels. This risk-based approach supports the structured identification, assessment, and mitigation of money laundering and terrorist financing risks. In 2025, AJIB's compliance priorities included strengthening AML/CFT controls, adopting enhanced compliance monitoring practices, and improving implementation of the compliance monitoring programme across departments and branches.

### Whistleblowing and Protected Reporting

AJIB provides secure and confidential channels for employees and stakeholders to report wrongdoing or suspected misconduct in good faith, in line with governance best practices. These arrangements are supported by a whistleblowing and protected reporting policy intended to safeguard reporters from retaliation or adverse consequences. Reporting channels include a multilingual anonymous whistleblowing function within the Regulatory Compliance Management System, as well as a landline, and email addressed to the Head of Compliance. Stakeholders may also report concerns directly to the Chairman through mail, email, hotline, or voicemail. All reports are handled with independence and objectivity and are subject to timely review and investigation. Appropriate corrective and disciplinary actions are taken where necessary. The Bank is committed to protecting whistleblowers from any form of retaliation and to fostering a culture of integrity, transparency, and accountability.

---

## Customer Complaints

AJIB has established and continuously enhanced a Customer Complaints Policy in accordance with the requirements of the Central Bank of Jordan. Reflecting its commitment to transparency, customer protection, and service excellence. A dedicated Customer Complaints Unit is responsible for receiving, assessing, and resolving complaints in a fair, timely, and accurate manner. Customers are provided with a complaint reference number for tracking purposes. Customers may submit complaints through multiple channels, including postal mail, email, in-person visits to the Head Office, QR code available in branches, the Bank's website, the call centre and a direct telephone line to the Unit. Complaints are generally resolved within 10 working days and, where additional time is required due to the nature or complexity of the case, resolution may take up to 30 working days, with customers informed accordingly throughout the process. Customers dissatisfied with the outcome may escalate their complaint through the Bank's escalation procedures or through the Central Bank of Jordan where applicable. Complaint trends are periodically analysed to support service improvement and corrective action.

### Internal Audit and Oversight

Internal Audit is a core pillar of AJIB's governance framework, contributing to operational effectiveness, asset protection, and the integrity of financial reporting. Through independent and objective assurance, Internal Audit evaluates the adequacy and effectiveness of internal controls and risk management processes, supporting the mitigation of key risks and reinforcing stakeholder confidence.

The Internal Audit Department actively supports the Bank's sustainability objectives by reviewing regulatory and internal control frameworks, identifying gaps, and issuing recommendations that drive continuous improvement and responsible banking practices. In this context, Internal Audit plays an important role in enhancing ESG performance by assessing sustainability-related policies, processes, and initiatives, and by highlighting associated risks and opportunities.

In addition, Internal Audit reviews the sustainability report prior to its approval to ensure alignment with Global Reporting Initiative (GRI) standards. Audit coverage encompasses all Bank activities on an annual basis, ensuring compliance with applicable regulatory requirements and supporting sustainable growth, sound governance, and longterm value creation.

---

## Data Governance, Cybersecurity & Digital Risk

Climate- and ESG-related considerations are reflected in AJIB's broader risk management approach and are considered, where relevant, within risk assessment processes and client discussions, particularly in sectors with higher potential environmental or climate-related exposure.

AJIB applies a proportionate and risk-based approach, taking into account the size, sector, and risk profile of each client. Climate-related matters may be discussed on a case-by-case basis as part of broader credit, risk, and client dialogue, with the aim of improving understanding of potential climate risks, transition-related challenges, and evolving regulatory and market expectations. In parallel, the Bank continues to monitor regulatory developments and emerging practices to inform the ongoing development of its policies, tools, and risk management approach.

AJIB places a strong emphasis on safeguarding customer information and maintaining the integrity, confidentiality, and availability of data across all systems and operations. Data privacy and protection are governed by comprehensive internal policies aligned with applicable local regulatory requirements and international best practices, including principles consistent with the General Data Protection Regulation (GDPR). Our data governance framework is designed to ensure lawful, fair, and transparent processing of customer information, supported by secure data storage, encryption, and controlled access mechanisms.

To manage customer privacy effectively, we implement multi-layered cybersecurity controls, including data encryption, role-based access management, and regular internal and external audits, as well as real-time SMS alerts that inform customers of account transactions immediately upon completion. Customer data is anonymised where feasible, and all employees are required to complete mandatory training on data privacy, cybersecurity awareness, and information security. Oversight of data protection practices is further strengthened through a designated Data Protection Officer, who is responsible for monitoring compliance and responding to privacy-related inquiries. We also conduct regular penetration testing and vulnerability assessments and maintain a robust incident response and escalation framework to ensure preparedness in the event of a cybersecurity incident. Furthermore, we apply strict vendor risk management and due diligence processes to ensure that external service providers meet equivalent data privacy and cybersecurity standards. All third-party contracts include data protection and confidentiality clauses, reinforcing accountability across the supply chain.

**Our measures support early detection, timely response, and continuous improvement of the Bank's security posture.**

Data security complaints received from outside parties and substantiated by the organization	Zero
Data security complaints from regulatory bodies	Zero
Leaks, thefts, or losses of customer data	Zero
Data breaches	Zero
Personally identifiable information (PII) breaches	Zero
Account holders affected	Zero

## Digital Resilience

AJIB activated CRIF Reporting services for both retail and corporate segments through its digital banking platforms, including AJIB Online and AJIB Mobile. This enhancement supports more robust credit assessment processes and improves the quality and timeliness of financial decision-making. In parallel, the Bank implemented several infrastructure, network, and information security enhancement projects aimed at improving system efficiency, reliability, and operational resilience. These initiatives also focused on strengthening security measures across the Bank's main premises and business continuity site in collaboration with leading international service providers. Collectively, these efforts contribute to reinforcing the Bank's operational resilience, safeguarding data integrity, and ensuring the continuity, security, and reliability of its digital banking services.

## 7. Appendices

### Data Tables

#### Environmental

Electricity KWh	2024	2025
Total Renewable Energy Consumption	2,226,000	2,226,000
Standard Grid Electricity Consumption (After Net-metering)	110,400	130,400
Total Electricity Consumption	2,336,400	2,356,400

Fuel Consumption L	2024	2025
Gasoline Consumption	4200	4350
Diesel Consumption	57,480	57,700
Total Fuel Consumption	61,680	62,050
Value spent on gasoline fuel (JOD)	4116	4263
Distance travelled (Km)	128,500	132,600

Energy Indicators (GJ)	2024	2025
Total Energy from Electricity	8411	8483
Total Energy from Fuels	2344	2360
Total Energy Consumption	10755	10843
Energy Intensity / Employee	13.39	13.5

Water Consumption (m3)	2024	2025
Total water consumption	6,200	5870
Water consumption intensity / Employee	11.27	10.67

## Social

Percentage of Employees per Employee Category in each of the following Diversity Categories	2025
<b>Under 30</b>	
Senior management	0.1%
Middle management	0.1%
Staff	17.3%
<b>Between 30-50</b>	
Senior management	2.3%
Middle management	20.0%
Staff	55.8%
<b>50+</b>	
Senior management	0.5%
Middle management	1.4%
Staff	2.6%
<b>Females</b>	
Senior management	0.8%
Middle management	8.5%
Staff	27.6%
<b>Male</b>	
Senior management	2.0%
Middle management	13.1%
Staff	48.0%
<b>Jordanian Nationals</b>	
Senior management	2.8%
Middle management	21.6%
Staff	75.6%



<b>Percentage of Individuals within the Organization's Leadership:</b>	<b>2025</b>
By gender (Females)	1.0%
By gender (Males)	1.9%
By age (Under 30)	0.0%
By age (Between 30 and 50)	2.8%
By age (50+)	0.1%
By Nationality (Jordanian employees)	2.9%
By Nationality (non-Jordanian employees)	0.0%

<b>New Hires</b>	<b>2025</b>
Total number of new hires	70
Rate of new employee hires	8.7%
By gender (Females)	32.9%
By gender (Males)	67.1%
By age (Under 30)	68.6%
By age (Between 30 and 50)	31.4%
By age (50+)	0.0%

<b>Total number of employees</b>	<b>2025</b>
by gender (Male)	505
by gender (Female)	295
Total number of permanent employees	800

<b>Turnover</b>	<b>2025</b>
Turnover rate (%)	11.33%
By gender (Females)	2.49%
By gender (Males)	8.84%
By age (Under 30)	3.11%
By age (Between 30 and 50)	6.97%
By age (50+)	1.25%

Parental Leave	2025
Number of employees who are entitled to parental leave: By Gender (Females)	17
Number of employees who are entitled to parental leave: By Gender (Males)	20
Number of employees who took parental leave: By Gender (Females)	17
Number of employees who took parental leave: By Gender (Males)	20
Returnees from parental leave: By Gender (Females)	17
Returnees from parental leave: By Gender (Males)	20
Return to work rate of employees that took parental leave: By Gender (Females)	100%
Return to work rate of employees that took parental leave: By Gender (Males)	100%
Retention rate of employees that took parental leave: By Gender (Females)	100%
Retention rate of employees that took parental leave: By Gender (Males)	100%

Learning and Development	2025
Total learning opportunities	1,949
Total number of trained employees	792
Total number of certificates	16
Total number of employees who attended leadership programs	1
Total number of employees who are registered in Moody's academy	1
Total number of employees who received classroom training	309
Total number of employees who received e-learning training	767

Average hours of training that the organization's employees have undertaken during the reporting period, by:	2025
Average training hours per employee	4.6
Average training hours provided to <b>female</b> employees	5.8
Average training hours provided to <b>male</b> employees	5.6
By Employee Category: Senior Management	6.9
By Employee Category: Middle Management	5.0
By Employee Category: Staff	5.5

## GRI Index

<b>Statement of use</b>	Arab Jordan Investment Bank (AJIB) has reported in accordance with the GRI Standards for the period 1 January 2025 to 31 December 2025.
<b>GRI 1 used</b>	GRI 1: Foundation 2021
<b>Applicable GRI Sector Standard(s)</b>	Not applicable

<b>GRI Standard/ Other Source</b>	<b>Disclosure</b>	<b>Location</b>
GRI 2: General Disclosures 2021	2-1 Organizational details	Page 7-9
	2-2 Entities included in the organization's sustainability reporting	Page 4 This Sustainability Report covers AJIB's core banking operations in Jordan unless otherwise stated. International branches, subsidiaries, and affiliates are described for context. Quantitative sustainability data primarily reflects Jordan operations, while financial consolidation follows the Annual Report basis of consolidation.
	2-3 Reporting period, frequency and contact point	Page 4
	2-4 Restatements of information	No restatements of information were made during the reporting period.
	2-5 External assurance	AJIB does not commission external Assurance for the Sustainability Report.
	2-6 Activities, value chain and other business relationships	Page 7-8, Page 13-20
	2-7 Employees	21-24
	2-8 Workers who are not employees	Information unavailable / incomplete. AJIB does not currently disclose a consolidated breakdown of workers who are not employees in the Sustainability Report. The Bank will assess data availability for outsourced / contracted workers in future reporting cycles.
	2-9 Governance structure and composition	Page 25; Annual Report / Corporate Governance section
	2-10 Nomination and selection of the highest governance body	Annual Report / Corporate Governance section

GRI Standard/ Other Source	Disclosure	Location
Cont. GRI 2: General Disclosures 2021	2-11 Chair of the highest governance body	Page 2-3; Annual Report / Board profiles
	2-12 Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	Page 25
	2-13 Delegation of responsibility for managing impacts	Page 25
	2-14 Role of the highest governance body in sustainability reporting	Page 25-26
	2-15 Conflicts of interest	AJIB maintains governance, compliance, and responsible conduct arrangements designed to identify, prevent, and manage conflicts of interest, including through Board and committee oversight, internal policies, compliance controls, and reporting channels. Related-party relationships, transactions, and outstanding balances are disclosed in the Annual Report. No material conflict-of-interest incidents were reported during the reporting period.
	2-16 Communication of critical concerns	Page 25-27
	2-17 Collective knowledge of the highest governance body	ESG knowledge session was conducted for the board of directors
	2-18 Evaluation of the performance of the highest governance body	Information unavailable / incomplete. AJIB does not currently publicly disclose the process for evaluating the performance of the highest governance body in overseeing the management of the Bank's impacts on the economy, environment, and people, including whether such evaluations are independent, their frequency, or actions taken in response. The Bank will assess enhancing this disclosure in future reporting cycles.

GRI Standard/ Other Source	Disclosure	Location
Cont. GRI 2: General Disclosures 2021	2-19 Remuneration policies	Information unavailable / incomplete. AJIB discloses employee benefits and executive management benefits; however, detailed remuneration policy elements for members of the highest governance body and senior executives, including variable pay, sign-on incentives, termination payments, clawbacks, retirement benefits, and linkage to impact-related performance, are not fully disclosed.
	2-20 Process to determine remuneration	Information unavailable / incomplete. AJIB does not currently publicly disclose the process for determining remuneration for members of the highest governance body and senior executives, including whether independent advice is used, whether stakeholders are involved, or how stakeholder input is considered. The Bank will assess enhancing this disclosure in future reporting cycles.
	2-21 Annual total compensation ratio	Information unavailable / incomplete. Information is also subject to internal confidentiality constraints. AJIB does not currently calculate or disclose the annual total compensation ratio in the Sustainability Report.
	2-22 Statement on sustainable development strategy	Page 2-3
	2-23 Policy commitments	ESG considerations in procurement (Page 19) Social Impact (Page 21-23) Governance (Page 25-27)
	2-24 Embedding policy commitments	ESG considerations in procurement (Page 19) Social Impact (Page 21-23) Governance (Page 25-27)
	2-25 Processes to remediate negative impacts	Page 25-26
	2-26 Mechanisms for seeking advice and raising concerns	Page 25-27

GRI Standard/ Other Source	Disclosure	Location
Cont. GRI 2: General Disclosures 2021	2-27 Compliance with laws and regulations	No significant instances of non-compliance with laws and regulations were reported during 2025 / disclose any significant instances if applicable].
	2-28 Membership associations	Information unavailable / incomplete. AJIB does not currently disclose membership associations in the Sustainability Report. The Bank will assess relevant memberships for future reporting cycles.
	2-29 Approach to stakeholder engagement	Page 11
	2-30 Collective bargaining agreements	Information unavailable / incomplete. AJIB does not currently disclose the percentage of employees covered by collective bargaining agreements. The Bank will confirm applicability with HR / Legal for future reporting cycles.
<b>Material Topics</b>		
GRI 3: Material Topics 2021	3-1 Process to determine material topics	Page 10-12
	3-2 List of material topics	Page 12
<b>GHG emissions and climate change</b>		
GRI 3: Material	3-3 Management of material topics	Page 3, Page 19-20, Page 27
AJIB has not yet completed a GHG inventory for Scope 1 emissions for the reporting period. The Bank intends to enhance emissions data collection in future reporting cycles.	305-1 Direct Scope 1 GHG emissions	AJIB has not yet completed a GHG inventory for Scope 1 emissions for the reporting period. The Bank intends to enhance emissions data collection in future reporting cycles.
	305-2 Energy indirect Scope 2 GHG emissions	AJIB has not yet completed a GHG inventory for Scope 2 emissions for the reporting period. The Bank intends to enhance emissions data collection in future reporting cycles.

GRI Standard/ Other Source	Disclosure	Location
	305-3 Other indirect Scope 3 GHG emissions	AJIB has not yet completed Scope 3 emissions measurement. The Bank will assess future Scope 3 data availability, including financed emissions, in line with evolving regulatory expectations.
	305-4 GHG emissions intensity	Emissions intensity was not calculated because GHG emissions data is not yet available.
<b>Environmental impact of operations</b>		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Page 19-20 and Page 29
	303-5 Water consumption	Page 15
<b>Resource and material consumption, and waste management</b>		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Page 19-20 and Page 29
	306-2 Management of significant waste-related impacts	Page 19-20
	306-3 Waste generated	Page 19-20
	306-4 Waste diverted from disposal	Page 19-20
<b>Energy and consumption</b>		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Page 19 and Page 29
	302-1 Energy consumption within the organization	Page 29
	organization	
	302-3 Energy intensity	Page 29
<b>Talent attraction and retention</b>		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Page 21-22
GRI 401: Employment 2016	401-1 New employee hires and employee turnover	Page 31
	401-2 Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	Page 21-22
	401-3 Parental leave	Page 22 and Page 32

GRI Standard/ Other Source	Disclosure	Location
<b>Diversity and inclusion</b>		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Page 12, 14, 18
GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016	405-1 Diversity of governance bodies and employees	Page 30-31
GRI 406: Non- discrimination 2016	406-1 Incidents of discrimination and corrective actions taken	Page 23 or Index response
<b>Employee development, empowerment and wellbeing</b>		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Page 22 and Page 32
GRI 404: Training and Education 2016	404-1 Average hours of training per year per employee	Page 32
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403-1 Occupational health and safety management system	Page 23
	403-2 Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	Page 23
	403-3 Occupational health services	Page 23
	403-4 Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	Page 23
	403-5 Worker training on occupational health and safety	Page 23
	403-6 Promotion of worker health	Page 23
	403-9 Work-related injuries	No incidents
	403-10 Work-related ill health	No incidents
<b>Rewards, Recognition and Benefits</b>		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Page 21-22
<b>Financial inclusion and accessibility</b>		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Page 16-18
GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016	203-2 Significant indirect economic impacts	Page 16-18



GRI Standard/ Other Source	Disclosure	Location
<b>Community investments</b>		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Page 24
GRI 413: Local Communities 2016	413-1 Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	Page 24
GRI 202: Market Presence 2016	202-2 Proportion of senior management hired from the local community	Page 30-31
<b>Customer relationships</b>		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Page 23-24 and Page 26
Organization- specific disclosure	Customer complaints and service channels	Page 23-24 and Page 26
<b>Data privacy and security</b>		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Page 27-28
GRI 418: Customer Privacy 2016	418-1 Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	Page 27-28
<b>Risk Management and Business continuity</b>		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Page 27-28
Organization- specific disclosure	Digital resilience, operational resilience, and business continuity-related controls	Page 28
<b>Business ethics, compliance and anticorruption</b>		
GRI 3: Material	3-3 Management of material topics	Page 25-27
GRI 205: Anticorruption 2016	205-1 Operations assessed for risks related to corruption	Page 25 and Page 26
	205-2 Communication and training about anti-corruption policies and procedures	Page 22 and Page 25



GRI Standard/ Other Source	Disclosure	Location
<b>Financial performance</b>		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Page 9
GRI 201: Economic Performance 2016	201-1 Direct economic value generated and distributed	Page 9
<b>Responsible banking</b>		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Page 13, Page 16-18, Page 24, Page 27
Organization-specific disclosure	Responsible banking products, inclusion, customer protection, and ESG risk integration	Page 13, Page 16-18, Page 24, Page 27
<b>Responsible procurement and supply chain</b>		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Page 18-19
GRI 204: Procurement Practices 2016	204-1 Proportion of spending on local suppliers	Page 18
<b>Cyber security</b>		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Page 27-28
Organization-specific disclosure	Cybersecurity controls, incident response, data protection and digital resilience	Page 27-28
<b>Digital innovation</b>		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Page 14-15
Organization-specific disclosure	Digital banking products, payment solutions, identity integration, and customer digital services	Page 14-15

## ASE Index

	GRI Standards	Measurements	Indicators	Page Number
Environment	GRI 305: Emissions 2016	E1.1) Total amount, in CO2 equivalents, for Scope 1 (if applicable)	GHG Emissions	Not Tracked
		E1.2) Total amount, in CO2 equivalents, for Scope 2 (if applicable)		Not Tracked
		E1.3) Total amount, in CO2 equivalents, for Scope 3 (if applicable)		Not Tracked
	GRI 305: Emissions 2016	E2.1) Total GHG emissions per output scaling factor	Emissions Intensity	Not Tracked
		E2.2) Total non-GHG emissions per output scaling factor		Not Tracked
	GRI 302: Energy 2016	E3.1) Total amount of energy directly consumed	Energy Usage	10,843 GJ (Page 29)
		E3.2) Total amount of energy indirectly consumed		Not Tracked
	GRI 302: Energy 2016	Total direct energy usage per output scaling factor	Energy Intensity	13.5 GJ (Page 29)
	GRI 302: Energy 2016	Percentage: Energy usage by generation type	Energy Mix	Not Tracked
	GRI 303: Water and Effluents 2018	E6.1) Total amount of water consumed	Water Usage	5,870 GJ (Page 29)
		E6.2) Total amount of water reclaimed		Not Tracked

	GRI Standards	Measurements	Indicators	Page Number
Environment	GRI 103: Management Approach 2016*	E7.1) Does your company follow a Formal Environmental Policy? Yes/ No	Environmental Operations	Yes (Page 4)
		E7.2) Does your company follow specific waste, water, energy, and/or recycling polices? Yes/No		No
		E7.3) Does your company use a recognized energy management system? Yes/No		Yes (Page 29)
	GRI 102: General Disclosures 2016	Does your Board/Management Team oversee and/or manage climate-related risks? Yes/No	Environmental Oversight	Yes (Page 25)
	GRI 102: General Disclosures 2016	Does your Board/Management Team oversee and/or manage other sustainability issues? Yes/No	Environmental Oversight	Yes (Page 12 and 25)
		Total amount invested, annually, in climate-related infrastructure, resilience, and product development?	Climate Risk Mitigation	Not Tracked

	GRI Standards	Measurements	Indicators	Location
Social	GRI 102: General Disclosures 2016	S1.1) Ratio: CEO total compensation to median FTE total compensation	CEO Pay Ratio	Confidential
		S1.2) Does your company report this metric in regulatory filings? Yes/No		No
	GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016	Ratio: Median male compensation to median female compensation	Gender Pay Ratio	Undisclosed

	GRI Standards	Measurements	Indicators	Location
Social	GRI 401: Employment 2016	S3.1) Percentage: Year-over-year change for full-time employees	Employee Turnover	Page 31
		S3.2) Percentage: Year-over-year change for part-time employees		Undisclosed
		S3.3) Percentage: Year-over-year change for contractors and/or consultants		Undisclosed
	GRI 102: General Disclosures 2016	S4.2) Percentage: Entry- and mid-level positions held by men and women	Employee Turnover	Page 30-31
	GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016	S4.3) Percentage: Senior- and executive level positions held by men and women	Employee Turnover	Page 30-31
	GRI 102: General Disclosures 2016	S5.1) Percentage: Total enterprise headcount held by part-time employees	Temporary Worker Ratio	Undisclosed
		S5.2) Percentage: Total enterprise headcount held by contractors and/or consultants		Undisclosed
	GRI 103: Management Approach 2016*	Does your company follow a sexual harassment and/or non-discrimination policy? Yes/No	Non-Discrimination	Yes (Page 23)
	GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	Percentage: Frequency of injury events relative to total workforce time	Injury Rate	No incidents
	GRI 103: Management Approach 2016*	Does your company follow an occupational health and/or global health & safety policy? Yes/No	Global Health & Safety	Yes (Page 23)

	GRI Standards	Measurements	Indicators	Location
Social	GRI 103: Management Approach 2016*	S9.1) Does your company follow a child and/or forced labor policy? Yes/No	Child & Forced Labor	No
		S9.2) If yes, does your child and/or forced labor policy also cover suppliers and vendors? Yes/No		Not Applicable
	GRI 103: Management Approach 2016*	S10.1) Does your company follow a human rights policy? Yes/No	Human Rights	No
		S10.2) If yes, does your human rights policy also cover suppliers and vendors? Yes/No		Not Applicable
Governance	GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016	G1.1) Percentage: Total board seats occupied by men and women	Board Diversity	Undisclosed
		G1.2) Percentage: Committee chairs occupied by men and women		Undisclosed
	GRI 102: General Disclosures 2016	G2.1) Does company prohibit CEO from serving as board chair? Yes/ No	Board Independence	Undisclosed
		G2.2) Percentage: Total board seats occupied by independents		36% (Page 25)
	GRI 102: General Disclosures 2016	Are executives formally incentivized to perform on sustainability? Yes/No	Incentivized Pay	No
	GRI 102: General Disclosures 2016	Percentage: Total enterprise headcount covered by collective bargaining agreement(s)	Collective Bargaining	Not Tracked
	GRI 102: General Disclosures 2016	G5.1) Are your vendors or suppliers required to follow a Code of Conduct? Yes/ No	Supplier Code of Conduct	Yes (Page 18)
	GRI 103: Management Approach 2016*	G5.2) If yes, what percentage of your suppliers have formally certified their compliance with the code?	Supplier Code of Conduct	Not Tracked

	GRI Standards	Measurements	Indicators	Location
Governance	GRI 102: General Disclosures 2016	G6.1) Does your company follow an Ethics and/or Anti-Corruption policy? Yes/No	Ethics & Anti-Corruption	Yes (Page 25)
	GRI 103: Management Approach 2016*	G6.2) If yes, what percentage of your workforce has formally certified its compliance with the policy?	Ethics & Anti-Corruption	Not Tracked
	GRI 103: Management Approach 2016*	G7.1) Does your company follow a Data Privacy policy? Yes/No	Data Privacy	Yes (Page 27)
		G7.2) Has your company taken steps to comply with GDPR rules? Yes/No		Undisclosed
		G8.1) Does your company publish a sustainability report? Yes/No	Sustainability Reporting	Yes
		G8.2) Is sustainability data included in your regulatory filings? Yes/No		Yes
		G9.1) Does your company provide sustainability data to sustainability reporting frameworks? Yes/No	Disclosure Practices	Yes
		G9.2) Does your company focus on specific UN Sustainable Development Goals (SDGs)? Yes/No		Yes (Page 4 and 12)
		G9.3) Does your company set targets and report progress on the UN SDGs? Yes/No		No
	GRI 102: General Disclosures 2016	Are your sustainability disclosures assured or validated by a third party? Yes/No	External Assurance	No

### **General Management**

AJIB Tower - 200 Zahran Street

P.O.Box 8797 Amman 11121 Jordan

Tel: + 962 (6) 560 7138

Fax: + 962 (6) 568 1482

Email: [feedback@ajib.com](mailto:feedback@ajib.com)



+962 6 5003005



AJIB\_BANK



ArabJordanInvestmentBank



[ajib.com](http://ajib.com)