2.3 طلب إدراج أسناد القرض الصادرة عن الشركات المساهمة العامة

الدائرة	الإدراج
القسم	الإدراج والأعضاء
متلقو الخدمة	الشركات المساهمة العامة
النماذج المتوفرة لأداء الخدمة	**نموذج إدراج أسناد القرض**
وصف الخدمة	إدراج اسناد القرض الصادرة عن الشركة الساهمة العامة في البورصة، حيث يتم دراسة طلب الإدراج المقدم من قبل الشركة والتأكد من استيفائه لكافة الشروط والمتطلبات المحددة في التعليمات ثم يتم إدراج أسناد القرض وفق إجراءات معينة.
متطلبات وشروط الخدمة	❖ الشروط الواردة في المادتين (6) و (20) من تعليمات إدراج الأوراق المالية. ❖ دفع المستحقات المالية المترتبة على الشركة لصالح البورصة.
الوثائق المطلوبة	طلب من الشركة مرفق به جميع الوثائق المطلوبة ضمن المادة (20/ب) من تعليمات إدراج الأوراق المالية، بالإضافة إلى البيانات الواردة في نموذج إدراج أسناد القرض المشار اليه أعلاه.
خطوات وإجراءات تنفيذ الخدمة	1. دراسة طلب إدراج أسناد القرض المقدم من قبل الشركة والتأكد من احتوائه على جميع المعلومات المطلوبة . 2. استكمال الإجراءات اللازمة لدى هيئة الأوراق المالية ومركز إيداع الأوراق المالية. 3. توقيع اتفاقية إدراج مع الشركة والإعلان في صحيفتين يوميتين عن المعلومات المحددة ضمن المادة (6) من تعليمات الإدراج. 4. تحديد يوم لإدراج أسناد القرض.
رسوم الخدمة	يتم دفع رسوم إدراج بمقدار 0.0001 من قيمة اسناد القرض وبحد أعلى 1000 دينار سنوياً.
الوقت التقديري لإتمام الخدمة	تقدّم الخدمة بعد ثلاثة أيام عمل من استكمال الإجراءات اللازمة.
وسائل الاتصال بمقدم الخدمة	دائرة الإدراج/بورصة عمان. هاتف: 0096265664109 فرعي: 1305/1304/1303/ 1302/1301/1300 البريد الإلكتروني: listing@ase.com.jo

Source URI:

https://www.ase.com.jo/ar/print/pdf/node/30